

COMUNE DI MASSA LUBRENSE

Provincia di Napoli

Servizio Pubblica Istruzione

Prot. n. 18613 del 03.09.2013

APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

BANDO DI GARA

1- Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ufficiale

Comune di Massa Lubrense – Piazza Vescovado n.2 – 80061 Massa Lubrense (NA)

Punti di contatto

Informazioni amministrative:

Ufficio Pubblica Istruzione

Tel. n. 0815339402 - fax n. 0818089571

Sito internet amministrazione aggiudicatrice e profilo di committente:

www.comunemassalubrense.gov.it

e-mail: serviziscolastici@comune.massalubrense.na.it

PEC: scuola.massalubrense@pec.it

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione di gara

I documenti relativi alla gara possono essere ritirati presso l'Ufficio Pubblica Istruzione o reperiti sul sito Internet del Comune di Massa Lubrense all'indirizzo sopra specificato.

L'orario di apertura al pubblico dell' Ufficio Pubblica Istruzione è il seguente:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00
- il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.30

Indirizzo al quale inviare le offerte e termine di presentazione

Le offerte devono pervenire, con le modalità specificate nel disciplinare di gara, al Comune di Massa Lubrense – Piazza Vescovado n. 2 – Massa Lubrense CAP 80061, **entro le ore 13,00 del 16.10.2013.**

L'apertura delle offerte avverrà presso la Sala consiliare del Comune alle ore 10,00 del giorno 18.10.2013.

2- Oggetto dell'appalto

Descrizione

Servizio di trasporto alunni frequentanti le scuole dell'obbligo (primarie e secondarie di primo grado) e la scuola materna del territorio.

Il servizio deve essere realizzato con sei scuolabus con relativo personale messi a disposizione della ditta aggiudicataria e quattro scuolabus di proprietà comunale, che saranno affidati, in comodato, al soggetto vincitore. La ditta aggiudicataria su tutti gli automezzi deve assicurare il personale di vigilanza (dieci operatori).

Luogo di esecuzione del servizio

Comune di Massa Lubrense (NA) con riferimento ai percorsi previsti nel Piano Trasporti allegato al Capitolato d'Appalto.

Codice CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

C.P.V.: 60112000-6

Codice CIG (Codice Identificativo di Gara)

C.I.G. 5302273618

Divisione in lotti

L'appalto è in forma unica, senza divisione in lotti.

Ammissibilità di varianti

Non sono ammesse varianti.

Durata dell'appalto o termine di esecuzione

L'appalto avrà la durata di circa 3 (tre) anni scolastici: 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016, con decorrenza dalla data di affidamento.

Importo dell'appalto

Importo annuo presunto: Euro 346.800,00 (oltre IVA)

Importo complessivo presunto: Euro 1.040.400,00 (oltre IVA)

L'importo degli oneri per la sicurezza è pari a Euro 0,00 poiché non sono rilevati rischi da interferenze, ai sensi dell' art. 26, D.Lgs. 9.4.2008, n. 81 e della Determinazione n. 3/2008 del 5.3.2008 dell' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

3- Condizioni relative all'appalto

Cauzioni e garanzie richieste

Garanzia provvisoria: Euro 20.808,00, pari al 2% dell' importo complessivo presunto dell' appalto, nel rispetto delle prescrizioni dettate dall'art. 75, D.Lgs. n. 163/2006.

Cauzione definitiva: 10% dell' importo contrattuale complessivo, oltre l'aumento previsto ai sensi dell' art. 113, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006.

Modalità di finanziamento e di pagamento

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel Capitolato d'Appalto.

4- Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara

Soggetti ammessi alla gara

I soggetti previsti dall' art. 34, D.Lgs. 12.4.2006, n. 163.

Requisiti di partecipazione

Requisiti di carattere generale:

a) assenza di cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice, dalla Legge Regionale 27.2.2007, n.3, dai Regolamenti, dal capitolato, dal disciplinare di gara e dalla normativa in materia di appalti di servizi e forniture.

Requisiti di idoneità professionale:

- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscritti in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 39, commi 2 e 3, del Codice;
- c) iscrizione, all'atto della sottoscrizione della istanza di partecipazione, al Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto su strada (R.E.N.), ai sensi dell' art. 9, comma 6, del Decr. 25.11.2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante disposizioni tecniche di prima applicazione del Reg. (CE) 21-10-2009 n. 1071/2009;
- d) iscrizione all'albo delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico istituito dalla Regione Campania con L.R. 11.8.2011, n. 13;

Capacità economico-finanziaria:

- e) idonee referenze di almeno due istituti di credito, a pena di esclusione, atte a dimostrare la capacità economico-finanziaria del concorrente; in ipotesi di intermediari, questi devono essere autorizzati ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993, n.85;

Capacità tecnica e professionale:

- f) avere effettuato negli ultimi tre anni scolastici 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 con buon esito, servizi di trasporto scolastico per un importo medio per anno scolastico non inferiore ad Euro 346.800,00 pari all'importo annuo del presente appalto.

Per le ulteriori prescrizioni in merito ai requisiti ed alle capacità di partecipazione si rinvia al Disciplinare di Gara.

5- Procedura di gara

Tipo di procedura

Procedura aperta.

Criterio di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con i criteri di valutazione di cui all' art. 9 del Disciplinare di gara, in coerenza con quanto disposto dall'art. 83 del richiamato Codice dei Contratti.

L'importo a base d'asta è stabilito in € 1.700.00 per giornata scolastica, oltre Iva.

La stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida.

Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

Non vi è stata pubblicazione di avviso di pre-informazione.

Termine per il ricevimento delle offerte

Ore 13:00 del giorno 16.10.2013

Lingua utilizzabile nelle offerte

Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata, a pena di esclusione.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta
180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Modalità di apertura delle offerte

L'autorità che presiede alla gara è il Funzionario Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione. La seduta di gara si svolgerà alle ore 10,00 del giorno 18.10.2013, presso la Casa Comunale (sala consiliare - 1° piano) - Piazza Vescovado n.2 - Massa Lubrense
Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle imprese concorrenti o altri soggetti muniti di delega scritta.

6- Altre informazioni

Informazioni complementari

Il presente bando è integrato dal Disciplinare di Gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, alle cause di esclusione ed alle procedure di aggiudicazione e dal capitolato recante le condizioni dell'appalto.

Pubblicazione ex art. 66, D.Lgs. n. 163/2006

Data di spedizione del bando di gara all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali dell'Unione Europea: 03.09.2013

Il presente bando, per estratto, verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie Speciale Contratti Pubblici, sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania ed integralmente all'Albo Pretorio on-line del Comune.

Il medesimo bando, unitamente al Disciplinare di Gara, alla modulistica di partecipazione alla gara ed al Capitolato d' Appalto viene pubblicato sui seguenti siti:

-sul profilo del committente: www.comunemassalubrense.gov.it sezione Avvisi,Bandi e Concorsi.

- sul sito <http://sitar.regione.campania.it>, quale sito regionale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

L'estratto del bando viene pubblicato su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale.

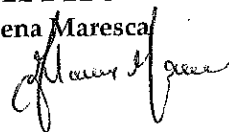
Varie

- Indizione gara: Determinazione n. 38 del 03.09.2013
- Responsabile Unico del procedimento: Responsabile Servizio Pubblica Istruzione, Filomena Maresca.
- Procedura di ricorso: entro trenta giorni - Tribunale Amministrativo Regionale Campania - Sede di Napoli.
- Trattamento dati: ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali ha esclusivamente la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità ai concorrenti a partecipare alla procedura di gara del servizio di che trattasi.
- Ulteriori informazioni: ogni altra informazione specifica rispetto alle modalità di partecipazione e svolgimento della gara e di esecuzione dell'appalto sono dettagliate nel Disciplinare di Gara, nel Capitolato d' Appalto.

Massa Lubrense, 03.09.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Filomena Maresca



COMUNE DI MASSA LUBRENSE
- Provincia di Napoli-
Tel 081/5339402 Fax 081/8089571
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE
APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

Art.1 Stazione Appaltante e riferimenti.....	pag.1
Art. 2 Oggetto dell'appalto.....	pag.1
Art. 3 Durata del Servizio.....	pag.2
Art. 4 Importo a base d'asta, valore dell'appalto, oneri per la sicurezza.....	pag.2
Art. 5 Procedura di gara e criteri di aggiudicazione.....	pag.2
Art. 6 Requisiti di partecipazione.....	pag.3
Art. 7 Protocollo di legalità-Clausole speciali- Valutazione impatto criminale.....	pag.5
Art. 8 Cauzione provvisoria.....	pag.6
Art. 9 Criterio di aggiudicazione e di assegnazione dei punteggi.....	pag.7
Art. 10 Modalità di presentazione delle offerte.....	pag.7
Art. 11 Busta A- Documentazione Amministrativa.....	pag.8
Art. 12 Busta B –Offerta tecnica.....	pag.10
Art. 13 Busta C – Offerta economica.....	pag.12
Art. 14 Raggruppamenti di imprese e Consorzi.....	pag.13
Art. 15 Modalità di espletamento della gara.....	pag.14
Art. 16 Aggiudicazione e stipula contratto.....	pag.15
Art. 17 Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario.....	pag.16
Art. 18 Informativa trattamento dati personali.....	pag.17
Art. 19 Disposizioni finali e rinvio.....	pag.17

DISCIPLINARE DI GARA

CUP E19G13000520004

CIG 5302273618

Art.1 Stazione Appaltante e riferimenti

Il Comune di Massa Lubrense (NA), con determinazione n.38 del 03.09.2013 ha indetto gara pubblica per l'appalto del servizio di trasporto scolastico.

Con il presente disciplinare si precisano, ad integrazione del bando di gara, le modalità per la presentazione dell'offerta nonché le regole in base alle quali si procederà all'aggiudicazione.

La procedura di gara è di competenza del Servizio Pubblica Istruzione.

Il Responsabile Unico del Procedimento è: Filomena Maresca (tel. 081/5339402- fax 0818089571 e-mail: serviziscolastici@comune.massalubrense.na.it).

Il bando, il disciplinare di gara, la modulistica, ed il capitolato d'appalto possono essere ritirati in copia, preferibilmente previo appuntamento, presso l'Ufficio Pubblica Istruzione oppure prelevati in formato digitale sul profilo del committente, all'indirizzo: <http://www.comunemassalubrense.gov.it> nella sezione Avvisi, Bandi e Concorsi.

Eventuali richieste di chiarimenti, dovranno pervenire esclusivamente a mezzo fax al n. 081/8089571 o e-mail all'indirizzo serviziscolastici@comune.massalubrense.na.it

I chiarimenti potranno essere richiesti entro e non oltre dieci giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le risposte verranno fornite fino a 6 giorni prima della scadenza del detto termine e saranno accessibili nella sezione Avvisi, Bandi e Concorsi del sito istituzionale del Comune

Il Codice identificativo della gara (CIG) è : 5302273618

Nell'ambito della documentazione di gara sarà utilizzata la seguente terminologia:

- Codice: è il D.Lgs 12 aprile 2006 , n. 163
- Regolamento: è il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207
- Legge regionale: è la legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007
- Regolamento regionale: è il Regolamento n.7/2010 di attuazione della legge regionale n. 3/2007

Art. 2 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico, di cui al piano trasporti che forma parte integrante del capitolato speciale d'appalto, degli alunni delle

scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, site sul territorio comunale.

Il servizio deve essere realizzato con n.6 (sei) scuolabus con relativo personale messi a disposizione dalla ditta aggiudicataria dell'appalto e con n. 4 (quattro) scuolabus di proprietà comunale, che saranno affidati in comodato, al soggetto vincitore dell'appalto, a seguito di regolare verbale di consegna, e per i quali detto soggetto deve garantire il personale di guida.

La data di prima immatricolazione degli scuolabus forniti dalla ditta non deve essere anteriore al 1° gennaio 2008.

La ditta aggiudicataria deve, altresì, assicurare su tutti gli scuolabus il personale di vigilanza: n. 10 (dieci) operatori.

Art. 3 Durata del Servizio

La durata dell'appalto è di circa tre anni scolastici, decorrenti dall'anno scolastico 2013/14.

Art. 4 Importo a base d'asta, valore dell'appalto, oneri per la sicurezza

1. Il prezzo giornaliero del servizio posto a base d'asta è fissato in € 1.700,00 (millesettecento), (IVA esclusa). Si precisa che la base d'asta è così costituita:
€ 1.200,00 per il servizio trasporto comprensivo dei mezzi e del personale di guida
€ 500,00 per il personale di vigilanza.

La percentuale di ribasso è unica per entrambe le componenti del servizio.

L'importo complessivo dell'appalto è previsto, in via presunta, in € 1.040.400,00 oltre IVA, (unmilionequarantamilaquattrocento/00), considerando un numero medio annuo di giornate scolastiche pari a n. 204.

L'importo per gli oneri di sicurezza è pari ad euro 0,00, in quanto non sono rilevati rischi da interferenze, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, D.lgs.9.4.2008, n. 81 e della Determinazione n. 3/2008 del 5.3.2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Art. 5 Procedura di gara e criteri di aggiudicazione

La gara è regolata dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al Codice ed al Regolamento, alla Legge ed al Regolamento regionali, nonché dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal capitolato, dai relativi allegati, che nel loro insieme costituiscono la documentazione del procedimento di gara.

L'appalto verrà espletato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del Codice.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con i criteri di valutazione di cui al successivo art. 9, in coerenza con quanto disposto dall'art. 83 del richiamato Codice dei Contratti.

L'individuazione delle offerte anormalmente basse verrà effettuata ai sensi degli artt. da 86 a 89 del Codice, nonché dell'art. 121 del Regolamento.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida.

E' facoltà della Stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'appalto.

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora sopravvengano preminenti motivi di interesse pubblico, ovvero circostanze impreviste ed imprevedibili che ostino o rendano necessaria ed opportuna la sospensione o la revoca dell'indizione. In tal caso nulla sarà dovuto alle imprese concorrenti.

Art. 6 Requisiti di partecipazione

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti elencati dall' art. 34 del Codice, in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

- a) assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice, dalla Legge Regionale 27.2.2007, n. 3, dai Regolamenti, dal Capitolato e dal presente Disciplinare.

Requisiti di idoneità professionale:

- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato, o, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, iscrizione in un registro professionale o commerciale di cui all'art. 39, commi 2 e 3, del Codice;
- c) iscrizione, all'atto della sottoscrizione della istanza di partecipazione, al Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto su strada (R.E.N.), ai sensi dell' art. 9, comma 6, del Decr. 25.11.2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante disposizioni tecniche di prima applicazione del Reg. (CE) 21-10-2009 n. 1071/2009;
- d) iscrizione, all'atto della sottoscrizione della istanza di partecipazione, all'Albo delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico istituito dalla Regione Campania con L.R. 11.8.2011, n. 13;

Capacità economico-finanziaria:

- e) idonee referenze di almeno due istituti di credito, a pena di esclusione, atte a dimostrare che gli stessi intrattengono rapporti economici stabili con l'impresa, che questa ha un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico. Tutta la documentazione relativa alle attestazioni degli istituti di credito deve essere rilasciata, a pena di esclusione, alla ditta richiedente e partecipante alla selezione su carta intestata, sottoscritta da soggetti abilitati, in una data non anteriore a più di un mese dalla

pubblicazione del presente bando. In ipotesi di intermediari, questi devono essere autorizzati ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993, n.385;

Capacità tecnica e professionale:

f) avere effettuato negli ultimi tre anni scolastici 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 con buon esito, servizi di trasporto scolastico per un importo medio per anno scolastico non inferiore ad € 346.800,00 pari all'importo annuo del presente appalto. Si ritiene di dover apprezzare il pregresso fatturato aziendale poiché indice della capacità ed affidabilità gestionale dell'offerente e dato il considerevole valore dell'appalto consistente nello svolgimento di un servizio pubblico connesso all'adempimento dell'obbligo scolastico e a rilevanti esigenze di assistenza scolastica e familiare.

2. Non è ammessa la partecipazione di imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

3. La partecipazione in forma associata è regolata dalle disposizioni di cui agli artt. 37 e segg. del Codice e all'art. 25 della Legge regionale, nonché da quelle che seguono all'art. 14.

Specificazione in ordine al possesso dei requisiti

I requisiti di ordine generale e quelli di ordine professionale devono essere posseduti:

- nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascuna impresa partecipante;
- nel caso di consorzi di concorrenti ex art. 2602 costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e da tutti i consorziati/soci;
- nel caso di gruppo europeo di interesse economico, dal gruppo e dai soggetti stipulanti;
- nel caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 3, comma 4-ter, D.L. 10.2.2009, n. 5, dall'organo comune, se istituito, e dalle imprese aderenti;
- per gli altri consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, dal consorzio/società e dai consorziati/soci per conto dei quali il consorzio/società concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

Il requisito di capacità economica-finanziaria deve essere posseduto:

- per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascun soggetto partecipante; due dichiarazioni bancarie devono essere presentate, quindi, dalla mandataria, due dichiarazioni bancarie da ciascuna mandante;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, e quindi sia due dichiarazioni bancarie da parte della capogruppo, sia due dichiarazioni bancarie da parte di ogni altro consorziato/socio;

- per il gruppo europeo di interesse economico, da ciascun soggetto stipulante, e quindi sia due dichiarazioni bancarie da parte della capogruppo, sia due dichiarazioni bancarie da parte di ogni altro partecipante;
- nel caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 3, comma 4-ter, D.L. 10.2.2009, n. 5, da ciascun soggetto stipulante, e quindi sia due dichiarazioni bancarie da parte dell' organo comune, se istituito, sia due dichiarazioni bancarie da parte di ciascuna impresa aderente;
- per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società. A tal fine il consorzio/società potrà avvalersi del requisito dei consorziati/soci indicati nella domanda di partecipazione come esecutori.

Il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto :

- per le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, da ciascuna impresa partecipante, nelle misure minime del 60% per la mandataria e del 10% per ciascuna mandante;
- per i consorzi di concorrenti ex art. 2602 c.c., costituiti anche in forma di società consortile, da ciascun consorziato/socio, nelle misure minime del 60% per la capogruppo e del 10% per ogni altro consorziato/socio;
- per il gruppo europeo di interesse economico, da ciascun soggetto stipulante, nelle misure minime del 60% per la capogruppo e del 10% per ogni altro partecipante;
- per le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete ex art. 3, comma 4-ter, D.L. 10.2.2009, n. 5, da ciascun soggetto stipulante, nelle misure minime del 60% per l'organo comune, se istituito, e del 10% da ogni impresa aderente;
- comunque i suddetti raggruppamenti debbono possedere cumulativamente almeno quanto richiesto al concorrente singolo;
- per gli altri consorzi/società consortili, dal consorzio/società. A tal fine il consorzio/società potrà avvalersi dei requisiti dei consorziati/soci indicati nella domanda di partecipazione come esecutori.

Il concorrente attesta il possesso di tale requisito mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R 28/12/2000 n. 445, indicando gli importi dei servizi resi per anno scolastico ed i destinatari, pubblici o privati.

Art. 7 Protocollo di legalità-Clausole speciali- Valutazione impatto criminale

La ditta è tenuta ad osservare le clausole del "Protocollo di legalità", riportate nella dichiarazione di cui al MODELLO "B" allegato al presente disciplinare.

La mancata presentazione o sottoscrizione di detta dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17. L. 6.11.2012, n.190.

La Ditta è tenuta a garantire il rispetto delle disposizioni recate dall' art. 51 "Clausole contrattuali speciali", dall' art. 52 "Tutela dei lavoratori" e dall' art. 53 "Disposizioni in materia di sicurezza", della Legge Regione Campania 27.2.2007, n. 3, "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", nonché delle norme sugli obblighi di

tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. 13.8.2010, n. 136 e sue successive modifiche.

A tal scopo il legale rappresentante deve sottoscrivere e presentare la dichiarazione di cui al "MODELLO B1" allegato al presente disciplinare. La mancata presentazione o sottoscrizione di detta dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla gara.

Il legale rappresentante deve, altresì, assumere l'obbligo di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni contrattuali, previsto dalla clausola V.I.C.(Valutazione di Impatto Criminale) del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento n. 7/10, approvato con D.P.G.R. 24-3-2010 n. 58.

A tal scopo deve sottoscrivere e presentare la dichiarazione di cui al "MODELLO B2" allegato al presente disciplinare, cui si rinvia. La mancata presentazione o sottoscrizione di detta dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla gara.

Art. 8 Cauzione provvisoria

1. A copertura della mancata sottoscrizione del contratto, l'offerta è corredata da una garanzia provvisoria di € 20.808,00, pari al 2% dell'importo complessivo stimato, con una validità di almeno centottanta giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte, prestata sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
2. La garanzia deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
4. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
In caso di associazioni temporanee di imprese la cauzione dovrà essere prodotta in forma unica essendo indicato quale soggetto garantito l'A.T.I. ; per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, la certificazione del sistema di qualità dovrà essere posseduta singolarmente da ciascuna impresa riunita, consorziata o membro del GEIE.
La garanzia è svincolata per l'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; per gli altri concorrenti nell'atto con cui la Stazione

Appaltante comunica l'aggiudicazione e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

La mancata o difforme presentazione della cauzione provvisoria costituisce causa di esclusione dalla gara.

Art. 9 Criteri di aggiudicazione e di assegnazione dei punteggi

Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006.

I criteri di valutazione ed assegnazione del punteggio sono i seguenti:

1. offerta economica fino a 40 punti (il punteggio massimo viene attribuito alla ditta/impresa che offre il prezzo più basso. Alle altre offerte si attribuiranno i successivi punteggi, in modo proporzionale, secondo la seguente formula:

offerta più bassa x 40 : (ogni altra offerta) = x punti . Esempio 700.000,00 x 40: 750.000,00= punti 37,333.

2. offerta tecnica fino a 60 punti

I criteri di attribuzione dei punteggi sono dettagliati al successivo punto 12 del presente Disciplinare.

In caso di offerte uguali, a seguito dell' attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, si procederà mediante sorteggio.

Art. 10 Modalità di presentazione delle offerte

1. L'offerta, compresa tutta la documentazione allegata, dovrà essere redatta in lingua italiana (o, in caso di lingua diversa, accompagnata da traduzione giurata) e dovrà essere racchiusa in un unico plico opaco chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura – anche quelli preincollati industrialmente, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO – GARA DI APPALTO" .

Per sigillatura del plico si intende una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico ed attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico.

2. I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire detto plico, entro il termine perentorio stabilito dal Bando di Gara, all' Ufficio Protocollo del Comune di Massa Lubrense – Piazza Vescovado n. 2– 80061 Massa Lubrense , a mezzo del servizio postale o altro recapito autorizzato, o con consegna a mano.

3. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale, non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato.

4. In caso di recapito a mano, il plico dovrà essere consegnato, sempre allo stesso Ufficio, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, ed il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 17.00.

5. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato l'offerta non è ammessa alla gara. A tal fine farà fede il timbro dell' Ufficio Protocollo ricevente.

6. Sull'esterno del plico dovrà essere indicato oltre alla dicitura di cui al punto 1, la ragione sociale del concorrente, con indicazione dell'indirizzo, partita IVA o codice fiscale, numero di telefono, fax ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC).

7. Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara saranno inoltrate mediante posta raccomandata con ricevuta di ritorno o eventuale posta elettronica certificata (PEC), agli indirizzi indicati dalla ditta concorrente. Nel caso di raggruppamenti le stesse verranno inoltrate all' impresa mandataria.

8. Il plico dovrà contenere, al suo interno, tre tipologie di buste: una busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", una busta contraddistinta dalla dicitura: "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" ed una " BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA" .Tutte le buste contenute nel plico devono essere opache, sigillate e controfirmate con le stesse modalità del plico, riportate al precedente comma 1.

9. Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, sono da ritenersi irricevibili.

Le firme apposte sulla documentazione contenuta nelle buste di cui al punto 8 devono essere autenticate nei modi di legge o accompagnate da copia di documento d'identità del sottoscrittore. *In presenza di più firme rese da parte di uno stesso soggetto è sufficiente la produzione di una sola copia fotostatica, non autenticata del documento d'identità, per busta.*

La presentazione dell'offerta e della relativa documentazione effettuata in modo difforme dalle prescrizioni dettate dal presente articolo comporterà l' esclusione della ditta dalla gara.

Art. 11 "Busta A- Documentazione Amministrativa"

La "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere:

a) istanza di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell' impresa concorrente, con la quale si chiede di partecipare alla procedura di gara e si dichiara il possesso dei requisiti e delle condizioni richiesti per l' ammissione, secondo il "MODELLO A" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

b) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, secondo il "MODELLO A1" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

c) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto (soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente), secondo il "MODELLO A2" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

d) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, concernente l'osservanza delle clausole previste dal protocollo di legalità, secondo il "MODELLO B" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

e) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, concernente l'obbligo al rispetto delle clausole previste dagli artt. 51, 52 e 53, L.R. 27.2.2007, n. 3, in materia di rapporto contrattuale, di tutela dei lavoratori e di sicurezza, nonché dall' art. 3, L. 13.8.2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo il "MODELLO B1" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

f) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, concernente l'impegno al rispetto della clausola della Valutazione di Impatto Criminale, ai sensi dell' art. 19, Regolamento n. 7/2010 di attuazione della L.R. 27.2.2007, n. 3, secondo il "MODELLO B2" allegato al presente disciplinare e con le modalità ivi indicate.

g) cauzione provvisoria con le modalità di cui al precedente art. 8;

h) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, D.Lgs. 12.4.2006, n. 136, qualora l'offerente risultasse affidatario.

i) dichiarazioni di almeno due istituti di credito o intermediari, atte a dimostrare la capacità economica-finanziaria del concorrente, rilasciate secondo le modalità indicate all'art.6.

j) ricevuta del versamento all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. I concorrenti dovranno dimostrare di aver versato il contributo dovuto in relazione alla presente gara ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/05 e della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 21 dicembre 2011.

Ai fini del versamento delle contribuzioni occorre attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>.

Il contributo dovuto dal concorrente è pari a € 140,00=

La mancata allegazione della ricevuta del detto versamento, recante l'oggetto della presente procedura di gara, costituisce motivo di esclusione dalla gara. In alternativa all'originale della ricevuta, potrà essere prodotta copia della stessa, accompagnata da autocertificazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante della ditta; in tal caso l'autorità che presiede la gara potrà chiedere di prendere visione dell'originale della ricevuta.

k) (per i consorzi) statuto di costituzione del consorzio.

l) in caso di avvalimento (art. 49, D.Lgs. 163/2006):

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- dichiarazione sostitutiva circa il possesso da parte del concorrente dei requisiti generali di cui all'art. 38;

- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art.38;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art.34 con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
- il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Nel contratto deve essere espressamente indicato che:

- l'impresa ausiliaria e il concorrente sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- l'oggetto, ovvero le risorse prestate;
- la durata;
- ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del d.lgs. n. 163/2006.

La mancata o difforme presentazione della documentazione prevista dal presente Art. 11 comporterà l'esclusione della ditta dalla gara.

Art. 12 " Busta B -Offerta tecnica"

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai sottostanti criteri, cui sarà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 60, così come suddivisi:

- 1) Indicazione della vetustà degli automezzi che saranno utilizzati per il servizio in appalto:

punti 5 per ogni singolo automezzo immatricolato per la prima volta nell'anno 2013
 punti 4 per ogni singolo automezzo immatricolato per la prima volta nell'anno 2012
 punti 3 per ogni singolo automezzo immatricolato per la prima volta nell'anno 2011
 punti 2,5 per ogni singolo automezzo immatricolato per la prima volta nell'anno 2010
 punti 2 per ogni singolo automezzo immatricolato per la prima volta nell'anno 2009

Si precisa che viene presa in considerazione la data di prima immatricolazione dello scuolabus come risultante dalla carta di circolazione al fine di stabilire l'anzianità dello stesso.

Punteggio massimo attribuibile

punti 30

Il possesso di detto requisito può essere provato mediante allegazione delle copie delle carte di circolazione degli scuolabus che saranno messi a disposizione dell'Amministrazione Comunale o in alternativa mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. del 28.12.2000 n. 445. In caso di dichiarazione al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

- 2) Disponibilità a mettere a disposizione, per ogni anno scolastico, gratuitamente uno scuolabus e relativo autista per l'effettuazione di visite guidate (andata e ritorno) all'interno del territorio comunale, al di fuori degli orari previsti per l'ordinario servizio di trasporto e compatibilmente con gli stessi.

Punti 0,50 per ogni singolo viaggio

Punteggio massimo attribuibile

punti 10

(Devono essere effettuate n. 20 visite guidate per anno scolastico)

3) Presentazione di proposte migliorative/innovative volte ad ottimizzare e potenziare il servizio, al miglioramento del rapporto con l'utenza e della capacità di gestione di imprevisti ed emergenze. Il punteggio viene assegnato ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

Punteggio massimo attribuibile

punti 8

4) Impegno a dotare ciascun scuolabus impegnato nel servizio, per l'intera durata dell'appalto, di apposito sistema di telecomunicazione (telefono cellulare o altro) che permetta il collegamento con il Coordinatore di Servizio e con il Comune- Ufficio Pubblica Istruzione

punti 2

6) Disponibilità ad assicurare il seguente servizio aggiuntivo in forma gratuita:

trasporto scolastico di un minore disabile con utilizzo di automezzo attrezzato in possesso dell'Amministrazione Comunale, nei soli orari e giorni in cui tale mezzo non è impegnato per il trasporto presso il Centro di riabilitazione AIAS. Il trasporto può essere effettuato prima o dopo l'orario del servizio ordinario.

Stante l'attuale organizzazione del trasporto presso l'AIAS, la ditta che intende offrire tale servizio aggiuntivo, deve assicurarli con le seguenti modalità :

Lunedì solo in entrata a scuola

Martedì solo in entrata a scuola

Mercoledì entrata ed uscita

Giovedì solo entrata

Venerdì entrata e uscita

La disponibilità dichiarata deve essere garantita anche nel caso in cui dovessero sopraggiungere modifiche all'organizzazione di servizio così come indicata.

Per tale servizio la ditta si impegna a rendere disponibile il personale autista ed il personale di vigilanza

punti 10

I dati dichiarati nell'offerta tecnica devono essere dimostrati ed opportunamente documentati su richiesta dell'Amministrazione.

In caso di Raggruppamenti o di Consorzi ordinari di concorrenti i requisiti per la valutazione dell'offerta tecnica devono essere posseduti e dimostrati dal Raggruppamento o dal Consorzio ed i punteggi attribuiti alle singole imprese facenti parte del Raggruppamento o del Consorzio verranno sommati, ma il punteggio complessivo attribuito al Raggruppamento o al Consorzio non potrà essere superiore al punteggio massimo previsto per ciascun elemento di valutazione.

Art. 13 " Busta C – Offerta economica"

1. L'offerta economica deve essere formulata indicando la percentuale di ribasso offerta sull'importo a base d'asta di cui all'art. 4, comma 1, del presente disciplinare.
"MODELLO C"
2. L'offerta dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, con un massimo di tre cifre decimali con eventuale arrotondamento per eccesso nel caso in cui la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
3. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà presa in considerazione quella più vantaggiosa per la Stazione Appaltante. Non sono ammesse offerte in aumento.
4. L'offerta deve intendersi comprensiva di qualsiasi altro onere, ad esclusione dell'IVA.
5. Essa, inoltre:
 - a. deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente;
 - b. non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni contenute negli atti di gara;
 - c. non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:
 - la validità non inferiore a 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice;
 - la remuneratività della stessa.
7. La mancata sottoscrizione in originale dell'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara; la sua proposizione condizionata o con riserve comporta l'inammissibilità.

Art. 14 Raggruppamenti di imprese e Consorzi

1. Salvo quanto disposto dal successivo comma 3, è ammessa la partecipazione di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso dovranno essere osservate le prescrizioni di cui all'art. 37 del Codice e 25 della Legge regionale 27.2.2007, n.3. L'impresa concorrente capogruppo dovrà assicurare non meno del 60% dell'espletamento del servizio, le altre associate non meno del 10% ciascuna.

2. Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di altro Raggruppamento, né come facente parte di più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara sia dell'impresa, sia del/i raggruppamento/i a cui partecipa.

3. Non è ammessa la partecipazione di raggruppamenti in cui un'impresa concorrente si trovi in una situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese che partecipino singolarmente o quali componenti di altri raggruppamenti, tranne che dimostri che le offerte presentate non sono imputabili ad un unico centro decisionale.

4. Per quanto riguarda i requisiti:

4.1 i requisiti di cui all'art. 6, comma 1, lettere a), b), c), d), e), devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate;

4.2 il requisito di cui all'art. 6, comma 1 lettera f), deve essere posseduto per almeno il 60% dalla capogruppo o da una consorziata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate, a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 10% dell'importo richiesto; il requisito dovrà essere posseduto per il 100% dal raggruppamento o dal consorzio;

5. Per quanto riguarda il plico contenente l'offerta, è necessario indicare sull'esterno dello stesso tutti i componenti, specificando, per ciascun di essi, tutti i dati di cui al punto 6, dell'art. 10 del presente disciplinare. Nel caso di raggruppamento già costituito, occorre altresì indicare la mandataria. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, occorre indicare l'impresa che sarà designata quale mandataria in caso di aggiudicazione.

6. Per quanto riguarda l'istanza di partecipazione:

6.1 in caso di Raggruppamento non ancora costituito, l'istanza deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo e deve contenere l'indicazione delle quote di partecipazione di tutte le imprese concorrenti nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quella designata come mandataria - capogruppo (la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti) e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 25 della Legge regionale innanzi richiamata.

6.2 in caso di Raggruppamento già costituito, l'istanza può essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della mandataria; ad essa vanno allegati mandato collettivo speciale conferito dalle mandanti risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché dichiarazione a firma del titolare o legale rappresentante della mandataria (resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m. e i., con allegata copia del documento di riconoscimento), concernente l'impegno in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 25 della Legge regionale innanzi richiamata.

6.3 dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese (sia nel caso di imprese raggruppate o raggruppande);

6.4 (nel caso di consorzi) indica per quali consorziati il consorzio concorre con i relativi servizi che saranno eseguiti.

7 Per quanto riguarda la restante documentazione di cui all'art. 11:

7.3 i documenti di cui ai punti b), c), d), e), f) vanno prodotti da ogni impresa concorrente;

7.4 la cauzione di cui alla lettera g) in caso di raggruppamento non ancora costituito deve essere intestata a tutte le imprese concorrenti associate.

8. Per quanto riguarda l'offerta tecnica:

8.1 nel caso di Raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;

8.2 nel caso di Raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

9 Per quanto riguarda l'offerta economica:

9.1 nel caso di Raggruppamento non ancora costituito deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti raggruppande;

9.2 nel caso di Raggruppamento già costituito può essere sottoscritta anche solo dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente mandataria.

10. La mancata osservanza delle prescrizioni del presente Art. 14 comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 15 Modalità di espletamento della gara

1. Le operazioni di gara saranno svolte a cura Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione

2. Tutte le operazioni verranno descritte in apposito verbale.

3. L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, alla quale potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti da questi delegati, muniti di atto di delega, al quale dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento sia del delegante che del delegato.

4. Il Funzionario, nel giorno e nell'ora fissati per l'apertura delle offerte, procederà in seduta pubblica a:

4.1 verificare il tempestivo recapito dei plichi e la loro integrità;

4.2 verificare la regolarità formale delle buste contenenti le offerte;

4.3 verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

4.4 verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), del Codice hanno dichiarato di concorrere – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;

4.5 verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ai sensi dell'articolo 34, comma 1, lettere d), e), e-bis) ed f) del Codice non abbiano presentato offerta anche in forma individuale.

5. All'esito della verifica della documentazione amministrativa, il Funzionario, individuati i concorrenti ammessi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, provvederà a richiedere ad un numero di essi, non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 6, comma 1, lett. f) del presente disciplinare, presentando la seguente documentazione:

5.1 Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; analogamente se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi.

Qualora la prova non venga fornita entro il predetto termine saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

1. Il Funzionario ha la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del Codice, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, fermo restando i casi di esclusione previsti dal presente disciplinare, dal capitolato e dal bando di gara.

2. In prosieguo si procederà all'apertura della busta "B" contenente l'offerta tecnica e della busta "C" contenente l'offerta economica;

3. Si procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali si accerta, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

4. Il Funzionario, ove ricorrano i presupposti di legge, darà corso alla verifica delle offerte anormalmente basse, procedendo ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del Codice, nonché dell'art. 121 del Regolamento; successivamente redigerà la graduatoria provvisoria dei concorrenti.

Art. 16 Aggiudicazione e stipula contratto

1. L'aggiudicazione provvisoria ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e non vincola la Stazione Appaltante che si riserva di verificare i requisiti dichiarati dai concorrenti mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso degli stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti, nonché di verificare la sussistenza di tutti gli elementi e i presupposti richiesti dalla normativa vigente, dal capitolato e dal presente disciplinare di gara ai fini del perfezionamento della aggiudicazione. Nel caso in cui la verifica non dia esito positivo, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'eventuale nuova aggiudicazione provvisoria.
2. All'esito favorevole delle suddette verifiche, nonché di quelle relative alle dichiarazioni rese in sede di gara, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva con determina del Responsabile del Servizio.
3. Prima della stipula del contratto d'appalto con l'aggiudicatario, la Stazione Appaltante acquisisce le informazioni antimafia.
4. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non stipulare il contratto, ovvero, se il contratto sia stato già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, nel caso in cui ricorrano le condizioni di cui all'art. 94 comma 2 del D.Lgvo 6 settembre 2011 n. 159.
5. La Stazione Appaltante potrà procedere a nuove verifiche antimafia nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale; pertanto, ove le informazioni antimafia dal valore interdittivo dovessero sopraggiungere in un momento successivo, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 94 comma 3 del richiamato D.Lgvo 6 settembre 2011 n. 159.
6. L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione della propria offerta.

Art. 17 Adempimenti a carico del soggetto aggiudicatario

1. Con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, che conclude il procedimento, l'aggiudicatario sarà invitato a presentare entro il termine di giorni quindici, la documentazione occorrente per la stipula del contratto.
2. In sede di stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà eleggere il proprio domicilio in Massa Lubrense.
3. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante, pena la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
4. L'aggiudicatario, ai sensi degli artt. 16 e 18 del capitolato d'appalto, è tenuto a prestare la cauzione definitiva e la polizza R.C.A. per ogni automezzo.
5. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, comprese le spese di bollo e di registro.

Art. 18 Informativa trattamento dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati personali delle imprese concorrenti saranno utilizzati in relazione agli adempimenti e alle procedure connesse allo svolgimento della gara e alla stipula del contratto.

Art. 19 Disposizioni finali e rinvio

1. Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, la Stazione Appaltante interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, come risultano dalla relativa graduatoria, al fine dell'affidamento dell'appalto.
2. L'aggiudicazione diverrà definitiva solo dopo l'approvazione della graduatoria da parte della Stazione Appaltante e dopo avere proceduto alla verifica in capo all'aggiudicatario del possesso di tutti i requisiti dichiarati.
3. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel Bando, nel presente Disciplinare e nel Capitolato e nei relativi allegati, si fa espresso rinvio a quanto previsto in materia dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale

4. Allegati

Modello A: domanda di partecipazione alla gara

ModelloA1: dichiarazione art. 38 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs n. 163/2006

ModelloA2: dichiarazione art. 38 comma 1 lettera c) del D.Lgs n. 163/2006(soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente)

Modello B: protocollo di legalità

Modello B1: dichiarazione artt.51,52,53 L.R. n. 3/2007 e art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i.

Modello B2: valutazione di impatto criminale

Modello C: offerta economica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Filomena Maresca

COMUNE DI MASSA LUBRENSE
SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE
PIAZZA VESCVADO N.2
80061 - MASSA LUBRENSE

OGGETTO: Procedura di gara l'appalto del servizio di trasporto scolastico. CIG 5302273618

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

<i>Dati relativi all'impresa</i>	
Ragione Sociale:	
Domicilio Fiscale	Città _____ cap. _____ Prov. (_____) Via _____ n. _____
Sede Legale:	Città _____ cap. _____ Prov. (_____) Via _____ n. _____
Posta elettronica (email)	
Posta elettronica certificata (PEC)	
P. IVA _____ C.F.: _____	Tel.: _____ / _____ Fax.: _____ / _____

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il residente nel Comune di
Prov Via/Piazza
nella sua qualità di (*) dell'impresa:
.....
con sede in cod.fisc..... con partita IVA

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara indicata in oggetto come:

come impresa singola.

ovvero

(barrare la voce che interessa)

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le seguenti imprese:

.....
.....

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....
.....

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- come mandante di un' associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra le imprese:

.....
.....

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- come mandante di un' associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto da costituirsi fra le seguenti imprese:

.....
Per la partecipazione alla gara in oggetto,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e smi, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole di poter essere escluso dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, di non poter essere affidatario di subappalti, e di non poter stipulare i relativi contratti:

- a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- a) che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal capo IX (artt. 143-145) del R.D., n. 267/42 (legge fallimentare);

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- a) che è venuta meno l'incapacità a contrarre - prevista nei casi di concordato preventivo (art. 160 e s.s. legge fallimentare) - attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato (art. 136 legge fallimentare) ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso (art. 186 legge fallimentare);

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- a) che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al D.Lgs. n. 270/99 ed al D.L. 23-12-2003 n. 347, convertito, con modificazioni, in L. 18.2.2004, n. 39 e s.m.i.;

b) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17, comma 3, della legge 19 marzo 1990, n. 55, ed al DPCM 11-5-1991 n. 187 ;

c) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio ;

d) (secondo motivata valutazione della stazione appaltante) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di

non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale (accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante);

- e) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- f) che non vi sono iscrizioni a proprio carico nel casellario informatico dell' Osservatorio dei Contratti Pubblici per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.3.1999 n. 68);

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- h) che l'impresa, non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.3.1999 n. 68) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- h) che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto - successivamente al 18.01.2000 - a nuove assunzioni non è tenuta ad avere alle sue dipendenze lavoratori disabili;
- i) di non essere stato assoggettato all'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' art. 14, comma 1, D.Lgs. 9.4.2008, n. 81;
- l) che non risultano pubblicate sul sito dell' Osservatorio dei Contratti Pubblici comunicazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli articoli 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, emergenti da indizi a base di richieste di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara;

- m) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- m) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero

(barrare la voce che interessa)

- m) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad esso dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Il Concorrente con cui sussiste tale situazione è il seguente:

Impresa

con sede in

cod.fisc. ; partita IVA

Organi rappresentativi:

(titolare, socio, direttore tecnico, legale rappresentante, etc)

Sig.

nato/a a..... il

residente nel Comune di; Prov

Via/Piazza

inoltre dichiara

- n) di aver preso visione del Capitolato d'Appalto e del Disciplinare di Gara, relativi all'espletamento del servizio e di accettare integralmente quanto in essi previsto e disciplinato;
- o) di aver preso visione del Piano Trasporti allegato al Capitolato d'Appalto e di non aver nulla da eccepire;
- p) di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- q) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative, di essere in regola con i relativi versamenti:

• I.N.A.I.L.:

Sede di matricola n.

Sede di matricola n.

Sede di matricola n.

Sede di matricola n.

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

• I.N.P.S.:

Sede di matricola n.

Sede di matricola n.

Sede di matricola n.

Sede di matricola n.

(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

Indicare il tipo di Contratto Collettivo N.L. applicato nell'Azienda partecipante alla gara:

.....

Dimensione dell'Azienda partecipante alla gara, in dipendenti:

da 0 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50

da 51 a 100 Oltre

- r) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 24, comma 1, lettere b) della L.R. Campania 27/02/2007, n. 3, di concorrere per i seguenti consorziati (indicare denominazione, ragione sociale, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato):

.....
.....
.....

- s) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di: per le seguenti attività esercitate:

.....
.....
.....

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata della ditta/data termine
- forma giuridica
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza).....

Cognome e nome

nato a (....) il

Codice Fiscale

Residente in

Via n.

Carica ricoperta

Cognome e nome

nato a (....) il

Codice Fiscale

Residente in

Via n.

Carica ricoperta

Cognome e nome

nato a (....) il

Codice Fiscale

Residente in

Via n.

Carica ricoperta

Cognome e nome nato a (....) il Codice Fiscale Residente in Via n. Carica ricoperta
Cognome e nome nato a (....) il Codice Fiscale Residente in Via n. Carica ricoperta

- t) di essere iscritto al Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto su strada (R.E.N.), ai sensi dell' art. 9, comma 6, del Decr. 25.11.2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, al N. _____, e di essere in possesso dell' Autorizzazione ad esercitare la professione di trasportatore su strada in stato "ATTIVA";
- u) di essere iscritto all'Albo regionale delle aziende di trasporto scolastico ai sensi dell'art. 3 della L.R. Campania n. 13 del 01/08/2011 al N. _____;
- v) di aver piena e perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto in oggetto;
- z) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio, nonché di aver tenuto conto delle disposizioni contenute nell'art. 26, comma 6, D.Lgs. n. 81/2008;
- aa) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

bb) di avere effettuato uno studio approfondito del capitolato d'oneri, di ritenere il servizio adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

cc) di rinunciare fin d'ora, qualunque possa risultare in concreto l'incidenza sulla sua prestazione delle difficoltà, soggezioni ed oneri derivanti dalle cause indicate ai punti che precedono, a richiedere indennizzi, risarcimenti e compensi aggiuntivi rispetto al corrispettivo contrattuale;

dd) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

ee) che i recapiti telematici a cui potranno essere inviate eventuali comunicazioni, richieste di integrazioni e chiarimenti anche in sostituzione della documentazione cartacea sono i seguenti:

- Posta Elettronica Certificata :.....;
- Posta Elettronica ordinaria :.....;
- fax :.....;

ff) che il numero di telefono per qualsivoglia esigenza di comunicazione o esigenze di informazioni è il seguente:.....;

gg) (nel caso di associazione o consorzio o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:

..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 24, comma 2, lettera d), e) ed f) della L.R. Campania 27/02/2007 n. 3 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

(nel caso di consorzi di cui all'articolo 24, comma 2, lettere b) e c) della L.R. Campania 27/02/2007 n. 3 e successive modificazioni):

hh) di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione, sede legale e codice fiscale di ciascun consorziato)

..... e relativamente a quest'ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati;

ii) che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente (indicare denominazione, indirizzo e recapiti).....

jj) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il modello deve essere compilato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.
- Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale: l'offerta può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

Allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità di ciascuno dei soggetti dichiaranti. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi della L. 445/2000 (a pena l'esclusione dalla gara).

OGGETTO: Procedura di gara per l'appalto del servizio di trasporto scolastico. CIG 5302273618

**DICHIARAZIONE CONCERNENTE
L'INESISTENZA DI CAUSE D'ESCLUSIONE DALLE GARE D'APPALTO**
(art. 38 comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs n. 163/2006)

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il residente nel Comune di
Prov Via/Piazza
nella sua qualità di (*) dell'impresa:
con sede in
C.F. Partita IVA
per la partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e smi, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole di poter essere escluso dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, di non poter essere affidatario di subappalti, e di non poter stipulare i relativi contratti:

- l'insussistenza delle situazioni contemplate dall'art. 38, commi 1, lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/2006;
- che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.575;
- che non è stata pronunciata a proprio carico:
 - sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

(Ovvero) :

- di avere riportato (**)

.....
.....
.....

(Ovvero) :

- di aver riportato le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione (ai sensi dell'art. 38, comma 2, del DLgs 163/06 e s.m.i.:

.....
.....
.....

(luogo), (data)

IN FEDE

.....

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

(*) La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali;
- Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- Tutti gli accomandatari e direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, e direttori tecnici per gli altri tipi di società

Allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità di ciascuno dei soggetti dichiaranti. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi della L. 445/2000 (a pena l'esclusione dalla gara)

- - Barrare i punti di interesse:

(**) In ogni caso il dichiarante deve indicare tutte le sentenze emesse nei suoi confronti, anche se non compaiono nel certificato del casellario giudiziale rilasciato su richiesta dell'interessato, competendo esclusivamente alla stazione appaltante di valutare se il reato commesso precluda o meno la partecipazione all'appalto. Più specificamente dovrà indicare:

- le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione;
- le sentenze passate in giudicato;
- i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili;
- le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

OGGETTO: Procedura di gara per l'appalto del servizio di trasporto scolastico. Codice CIG 5302273618

DICHIARAZIONE (*)
INESISTENZA DI CAUSE D'ESCLUSIONE DALLE GARE D'APPALTO
(soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente)
(art. 38, comma 1 lettera c) del D.Lgs n. 163/2006)

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il residente nel Comune di
Prov Via/Piazza
nella sua qualità di (*) dell'impresa:
con sede in
C.F. Partita IVA
per la partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e smi, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole di poter essere escluso dalla partecipazione alla procedura di affidamento dell'appalto in parola, di non poter essere affidatario di subappalti, e di non poter stipulare i relativi contratti:

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando **non è cessato dalla carica** alcuno dei soggetti previsti dall' art. 38, comma 1, lett. c), D.Lgs. 12.4.2006, n. 163;
(*Oververo*)
- l'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto di cui alla lettera c), comma 1, dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006, relativa ai seguenti soggetti, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:
 - 1) soggetto:
generalità piene ; ruolo:
 - 2) soggetto:
generalità piene ; ruolo:(*Oververo*)
- che è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, nei confronti dei seguenti soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando:
 - 1) soggetto:
generalità piene ; ruolo:
Condanna / sentenza):
 - 2) soggetto:
generalità piene ; ruolo:
Condanna / sentenza):In merito, si dimostra di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, mediante:
di cui alla documentazione allegata.

(luogo) (data)

IN FEDE

.....

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

(*) La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali;
- Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- Tutti gli accomandatari e direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttori tecnici per gli altri tipi di società

Allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità di ciascuno dei soggetti dichiaranti. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi della L 445/2000 (a pena l'esclusione dalla gara).

OGGETTO: Procedura di gara per l'appalto del servizio di trasporto scolastico. Codice CIG 5302273618

**DICHIARAZIONE DI CUI AL PROTOCOLLO DI LEGALITA'
SOTTOSCRITTO TRA IL PREFETTO DI NAPOLI .
ED IL COMUNE DI PIANO DI SORRENTO IL 15.5.2008.**

Si pone in evidenza che, a seguito dell'entrata in vigore della L. 13.8.2010, n. 136, che ha imposto una diversa regolamentazione della tracciabilità dei flussi finanziari, rispetto a quanto previsto dal Protocollo, la Prefettura di Napoli, con comunicazione prot. n. 1/35010/Area1/Ter/OSP del 30.9.2010, ha chiarito che le clausole nn. 7 e 8 devono ritenersi sostituite "ipso jure" dalla disciplina contenuta nell' art. 3 della citata Legge n. 136/2010, con correlativa esclusione dai bandi di gara e dai contratti.

Il/La sottoscritto/a
nato/a a..... il residente nel Comune di
Prov Via/Piazza
nella sua qualità di (*) dell'impresa:
.....
con sede in
C.F. Partita IVA
per la partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e smi, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e smi, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- ✓ di essere a conoscenza e si impegna a rispettare, in maniera integrale e incondizionata, senza eccezione, deroga o riserva alcuna, le seguenti clausole del "Protocollo di legalità in materia di appalti";

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinare imprese, danneggianti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola b2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicato a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto

ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti, a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Data, _____

(Il Legale Rappresentante)

Istruzioni per la compilazione:

(*) La domanda deve essere sottoscritta su ogni pagina con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.
- Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale: l'offerta può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

OGGETTO: Procedura di gara per l'appalto del servizio di trasporto scolastico. Codice CIG 5302273618

DICHIARAZIONE
AI SENSI DEGLI ARTT. 51, 52 E 53 DELLA L.R. N. 3/07
E ART. 3 DELLA LEGGE N. 136/2010 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il residente nel Comune di
Prov Via/Piazza
nella sua qualità di (*) dell'impresa:
.....
con sede in
C.F. Partita IVA

per la partecipazione alla gara in oggetto,

SI OBBLIGA

sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto specificata, in caso di aggiudicazione del relativo appalto, a rispettare e far rispettare le seguenti clausole:

- 1) ai sensi dell'art. 51 L.R. n. 3/2007 "*Clausole contrattuali speciali*":
 - a) ad assicurare il rispetto dei tempi, il contenimento dei costi, la qualità del risultato e la sicurezza nella fase di esecuzione;
 - b) a sottoporsi a qualsiasi verifica che la stazione appaltante potrà disporre a garanzia del rispetto, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, delle clausole contrattuali;
 - c) a rispettare e far rispettare agli eventuali subappaltatori, le clausole di cui all'articolo 52 sulla tutela dei lavoratori, nonché l'impegno a denunciare alle autorità competenti ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;
- 2) ai sensi dell'art. 52 L.R. n. 3/2007 "*Tutela dei lavoratori*", assicurando leale cooperazione fra la stazione appaltante e l'appaltatore:
 - a) ad applicare e far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione degli appalti, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto, ad eccezione dei lavoratori in trasferta ai quali si applica il contratto di lavoro della provincia di provenienza; nonché, durante tutta l'esecuzione del servizio, ad onorare gli obblighi relativi alla iscrizione dei lavoratori alle casse edili, alla regolarità contributiva e al pagamento delle contribuzioni alle scuole edili e ai comitati paritetici territoriali;
 - b) a rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori, subaffidatari o ditte in ogni forma di sub-contrattazione nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto loro affidato;
- 3) ai sensi dell'art. 53 L.R. n. 3/2007 "*Disposizioni in materia di sicurezza*":
ai fini del controllo del ricorso al lavoro sommerso e delle irregolarità in edilizia e nei contratti pubblici, nel rispetto dell'art. 36/bis del decreto legge 4 luglio 2006, n.223, così come convertito con legge n. 248/06 e s.m.i., nonché della verifica della corretta applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza e di regolarità contributiva, l'aggiudicatario si obbliga a sottoporsi ad indagini e verifiche a campione da parte dell'Unità operativa per il controllo sulla sicurezza di cui al comma 3 del medesimo articolo;

DICHIARA

- di essere informato che la mancata osservanza degli obblighi derivanti dalle suddette clausole comporterà l'applicazione dei provvedimenti e delle sanzioni all'uopo previsti dai medesimi articoli, oltre che ai provvedimenti e alle sanzioni previste dalla normativa vigente.
- 4) ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010:
- di conoscere ed accettare gli obblighi e adempimenti previsti dagli art. 3, 4 e 5 della legge n. 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

(luogo), (data)

IN FEDE

.....

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

(*) Il modello deve essere compilato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.
- Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale: l'offerta può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

Allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità di ciascuno dei soggetti dichiaranti. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi della L 445/2000 (a pena l'esclusione dalla gara).

OGGETTO: Procedura di gara per l'appalto del servizio di trasporto scolastico. Codice CIG 5302273618

**VALUTAZIONE DI IMPATTO CRIMINALE
DICHIARAZIONE**

ai sensi dell'art. 19 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007
"Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania":

Il/La sottoscritto/a
nato/a a..... il residente nel Comune di
Prov Via/Piazza
nella sua qualità di (*)dell'impresa:
.....
con sede in
C.F. Partita IVA

per la partecipazione alla gara in oggetto,

SI IMPEGNA

secondo quanto previsto all'art. 19 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", che qui si intende integralmente trascritto, sin dalla presentazione della domanda di partecipazione alla gara in oggetto specificata, in caso di aggiudicazione del relativo appalto, a comprendere nel contratto d'appalto, rispettare e far rispettare le seguenti clausole:

- obbligo del soggetto aggiudicatario di segnalare ogni fatto tendente ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, come elemento essenziale del contratto, ai sensi dell'art. 51, comma 4, della L.r. n. 3/07.

Ciò al fine di tutelare l'integrità e la legalità in fase di realizzazione dei lavori, ed evitare l'instaurazione e la prosecuzione di rapporti contrattuali con soggetti affidatari che possano soggiacere a infiltrazioni e pressioni illecite di soggetti estranei al rapporto di appalto o di concessione, nonché al fine di agevolare il soggetto aggiudicatario nella denuncia di fatti tendenti ad alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, consistenti in particolare in atti intimidatori o estorsivi perpetrati ai loro danni o ai danni dei soggetti subappaltatori;

Al proposito, qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione aggiudicatrice, anche mediante gli uffici del responsabile del procedimento e della direzione dei lavori, ravvisi, sulla base di concreti elementi di fatto, la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare o alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenta la situazione, senza indugio e riservatamente, al Prefetto competente per territorio, affinché si effettuino le opportune indagini, tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori.

In caso di atto interdittivo ad opera del Prefetto, avente ad oggetto l'appalto in corso di esecuzione, il responsabile del procedimento propone alla stazione appaltante i provvedimenti consequenziali di competenza e, se del caso, avvia la procedura di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 136 e ss. del Codice ovvero di revoca dell'autorizzazione di cui all'art. 118 del Codice.

- Ai sensi dell'art. 19, comma 7, del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", tutti gli incassi e i pagamenti superiori a 3.000 euro, relativi al contratto in essere, o allo stesso connessi, ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi, avvengono tramite bonifico bancario o assegno circolare che ne riporta l'esplicita causale con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, ovvero esclusivamente con movimentazioni a valere su di un unico conto corrente dedicato, acceso per le operazioni medesime, indicato all'amministrazione aggiudicatrice.

DICHIARA

- di essere informato che la mancata osservanza degli obblighi derivanti dalla suddetta dichiarazione comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

(luogo), (data)

IN FEDE

.....

Istruzioni per la compilazione

(*) Il modello deve essere compilato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
- nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.
- Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Instutore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale: l'offerta può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

Allegare, a pena di esclusione, copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità di ciascuno dei soggetti dichiaranti. In caso contrario, le firme dovranno essere autenticate ai sensi della L 445/2000 (a pena l'esclusione dalla gara).

"MODELLO C"
Offerta economica

Oggetto: procedure di gara per l'appalto del servizio di trasporto scolastico. CIG
5302273618

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il residente nel Comune di
Prov Via/Piazza
nella sua qualità di (*) dell'impresa:
.....
con sede in
C.F. Partita IVA

OFFRE

il ribasso percentuale del (in cifre) _____
in lettere _____

sull'importo giornaliero del servizio posto a base d'asta di €.....(.....) oltre IVA,
onnicomprensivo di ogni onere o prestazione prevista dal Capitolato d'Appalto e dal Disciplinare di gara.

Data, _____

(Il Legale Rappresentante)

L'offerta non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni e deve contenere espressi impegni circa:

- la validità non inferiore a 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - il mantenimento fisso ed invariato del prezzo fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali, salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice;
 - la remuneratività della stessa.
- (barrare le caselline relativi agli impegni)

Istruzioni per la compilazione:

- (*) La domanda deve essere sottoscritta , pena esclusione dalla gara, con firma leggibile e per esteso:
- nel caso di impresa individuale: dall'Imprenditore;
 - nel caso di Società, Cooperative o Consorzi: dal legale rappresentante;
 - nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

- Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale: l'offerta può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

Allegare copia fotostatica non autenticata del documento di identità di tutti i firmatari.

COMUNE DI MASSA LUBRENSE

- Provincia di Napoli -

Tel 081/5339402 Fax 081/8089571

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

**CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO
SCOLASTICO**

PERIODO: ANNI SCOLASTICI 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016

COMUNE DI MASSA LUBRENSE

- Provincia di Napoli-

Tel 081/5339402 Fax 081/8089571

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

INDICE

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO	pag 1
Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO.....	pag. 2
Art. 3 – DEFINIZIONE DEI CONTRAENTI.....	pag. 2
Art. 4 – NORME REGOLATRICI.....	pag. 2
Art. 5 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO.....	pag. 2
Art. 6 – TERMINE DI PARTECIPAZIONE.....	pag. 3
Art. 7 – OFFERTA.....	pag. 3
Art. 8 – INVARIABILITA' DELL'OFFERTA.....	pag. 3
Art. 9 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO.....	pag. 3
Art. 10 – IMPORTO DELL'APPALTO.....	pag. 3
Art. 11 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO.....	pag. 4
Art. 12 - MODALITA' DI ESERCIZIO – REQUISITI.....	pag. 5
Art. 13 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE	pag. 5
Art. 14– CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DELL' APPALTO – CLAUSOLA SOCIALE.....	pag. 7
Art. 15 – CONTRATTO D'APPALTO.....	pag. 8
Art. 16 – CAUZIONE.....	pag. 8
Art. 17 – OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO.....	pag. 9
Art. 18 – INFORTUNI E DANNI.....	pag. 9
Art.19- DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA.....	pag. 10
Art. 20– NORME COMPORTAMENTALI.....	pag. 10
Art. 21 - PENALITA'.....	pag. 10
Art. 22– SUBAPPALTO.....	pag. 10
Art. 23 – ESERCIZIO DI CONTROLLO.....	pag. 11
Art. 24 – PAGAMENTI E PRESCRIZIONI.....	pag. 11
Art. 25 – SPESE CONTRATTUALI.....	pag. 11
Art. 26 – COPERTURA FINANZIARIA.....	pag. 11
Art. 27 – CONTROVERSIE CONTRATTUALI.....	pag. 11
Art. 28 – PERMESSI E AUTORIZZAZIONI.....	pag. 11
Art. 29 – NATURA DELLA PRESTAZIONE.....	pag. 11
Art. 30 – AVVALIMENTO.....	pag. 12
Art. 31 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA.....	pag. 12
Art. 32 - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	pag. 13
Art.33 – RINVIO AD ALTRE NORME.....	pag. 13
Art. 34 – TRATTAMENTO DEI DATI.....	pag. 13

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L' appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico, da espletarsi secondo l'allegato piano trasporti, per gli alunni frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, site sul territorio comunale.

Si precisa che il piano trasporti, in considerazione delle caratteristiche del servizio, potrà subire variazioni nel corso dell'appalto in base al numero degli alunni da trasportare, a sopravvenute modifiche dei percorsi, a diversa determinazione degli orari scolastici, a qualsiasi altra motivazione riguardante l'organizzazione scolastica, senza che ciò comporti alcun aggravio di spesa a carico del Comune.

Il servizio richiede un minimo medio giornaliero di n. 4 ore di servizio per ogni scuolabus impegnato.

La ditta appaltatrice si impegna, su richiesta del Comune, ad effettuare in situazioni di contingenza e di urgenza anche altre percorrenze che si rendessero necessarie per garantire il regolare svolgimento del servizio di trasporto.

Per la realizzazione del servizio la ditta affidataria deve mettere a disposizione n. 6 (sei) scuolabus, di cui all'art. 2, comma 1, lett. c), del DM 18.4.1977, con relativo personale addetto alla guida. Data la ristretta ampiezza di alcune strade di accesso ai plessi scolastici, di norma sono impiegati scuolabus da 28 posti. Il Comune, dal canto suo, garantisce la disponibilità di n. 4 (quattro) scuolabus di sua proprietà che vengono affidati al soggetto vincitore dell'appalto e per i quali detto soggetto deve assicurare il personale di guida. Prima dell'inizio del servizio la ditta appaltatrice riceverà, in comodato, mediante regolare verbale, di consegna i quattro scuolabus comunali, efficienti ed in regola con le norme del "Codice della Strada" e ne risponderà direttamente all'Amministrazione per ogni danno che dovesse essere ascritto a responsabilità degli autisti per incuria, negligenza o incapacità. Per tali ultimi automezzi la ditta deve provvedere all'ordinaria e straordinaria manutenzione, (nell'ambito degli interventi di ordinaria manutenzione per ogni automezzo deve essere assicurato il cambio olio e filtri ogni 10.000 Km), alla fornitura del carburante, alla copertura assicurativa e quant'altro necessario per la funzionalità e la sicurezza dei mezzi.

Nei mesi di gennaio e di maggio di ciascun anno scolastico la ditta è obbligata a trasmettere al Servizio Pubblica Istruzione una relazione illustrativa degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione eseguiti sugli scuolabus di proprietà comunale.

Elenco automezzi :

Tipo	Targa	Numero posti	Immatricolazione
Mercedes benz 416 CDIF43/46	DY885XP	28+1+1	02.11.2009
Iveco A45E10	BG060FJ	27+1	24.02.2000
Iveco A40E10	BJ020WH	20+1	03.11.2000
Iveco A45E10	BG059FJ	27+1	24.02.2000
-----	-----	-----	-----

Su tutti gli automezzi impegnati nel servizio la ditta affidataria dovrà garantire la presenza di un accompagnatore per la vigilanza degli alunni trasportati.

Si fa presente che nel periodo estivo per attività ludico-ricreative o iniziative varie riguardanti gli adolescenti e i giovani, può essere richiesta la disponibilità di uno o più scuolabus con relativo

personale di guida; tale disponibilità sarà trattata con separato accordo con la ditta affidataria dell'appalto.

Al termine di scadenza dell'appalto gli scuolabus dovranno essere riconsegnati al Comune in buono stato di conservazione e manutenzione.

Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto del servizio ha durata di tre anni scolastici ed avrà decorrenza dalla data di affidamento e termine con l'anno scolastico 2015/2016, per presunti giorni 204 per anno scolastico. Il servizio segue il calendario scolastico e viene svolto solo nei giorni di apertura delle scuole.

Annualmente il servizio viene assicurato fino alla data di chiusura della scuola dell'obbligo.

Il servizio trasporto è da considerarsi ad ogni effetto di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, sarà applicata la penale prevista dal presente capitolato.

Art. 3 – DEFINIZIONE DEI CONTRAENTI

Nel contesto del presente capitolato e del relativo contratto il Comune di Massa Lubrense è indicato con la parola "Amministrazione" e rappresentato nei modi prescritti dalle norme in vigore, mentre la ditta/impresa aggiudicataria è indicata con la parola "Fornitore" e rappresentata dal suo legale rappresentante.

Art. 4 – NORME REGOLATRICI

I rapporti contrattuali sono regolati:

- a) dalle disposizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) dalle disposizioni contenute nel bando di gara e nel disciplinare di gara;
- c) dalle clausole del contratto d'Appalto;
- d) dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio sarà esperito mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del d.lgs 163/2006, L'appalto sarà aggiudicato con i criteri di valutazione di cui all'art.12 del Disciplinare di gara, in coerenza con quanto disposto dall' art. 83 del Codice degli Appalti.

L'importo giornaliero a base d'asta, comprensivo del servizio di vigilanza, è fissato in € 1.700,00 (millesettecento/00) oltre IVA. Si precisa che la base d'asta è così costituita:

€ 1.200,00 per il servizio di trasporto comprensivo dei mezzi e del personale di guida

€ 500,00 per il servizio di vigilanza.

La percentuale di ribasso offerta deve essere unica per entrambe le componenti del servizio.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta, società o cooperativa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa. E' facoltà della Stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'appalto.

L'aggiudicazione è effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

Le modalità ed i termini di partecipazione alla gara sono descritti nel Bando di gara e nel Disciplinare, ai quali si fa espresso rinvio.

Le ditte che partecipano alla gara restano vincolate alla propria offerta per il periodo minimo di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Per le offerte anomale si procederà alla verifica ai sensi dell'art. 86 e segg. del d.lgs. 163/2006

Art. 6 – TERMINE DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, le ditte, società o cooperative dovranno far pervenire, entro e non oltre la data indicata nel bando la propria offerta, secondo le seguenti modalità indicate all' art. 10 del disciplinare di gara.

Art. 7 – OFFERTA

L'offerta deve essere presentata nel rispetto dei termini e delle modalità fissate dal bando di gara e dal disciplinare.

Art. 8 – INVARIABILITA' DELL'OFFERTA

Il prezzo offerto per l'esecuzione del servizio resta fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto senza alcuna possibilità di revisione.

Il prezzo verrà adeguato, su richiesta dell'impresa aggiudicataria, a decorrere dal secondo anno dell'appalto, cioè dal 1° gennaio 2015, di una percentuale pari al tasso ufficiale di inflazione rilevato dall'ISTAT (indice FOI) con riferimento allo stesso mese di gennaio dell'anno precedente e così per gli anni successivi fino al termine dell'appalto.- art. 115 del codice degli appalti.

Art. 9 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio si articola in un numero di percorsi o linee tali da garantire la massima accessibilità al servizio da parte dell'utenza.

Il servizio deve essere effettuato nei soli giorni feriali, dal lunedì al venerdì, secondo il calendario scolastico vigente per ciascun anno e nel rispetto degli orari che consentono il puntuale arrivo degli alunni presso le sedi scolastiche e il puntuale prelievo degli stessi al termine delle lezioni.

La ditta è tenuta ad assicurare anche il trasporto degli alunni della scuola media che frequentano il tempo prolungato. Attualmente le attività di tempo prolungato si svolgono per due giorni settimanali.

Art. 10 – IMPORTO DELL'APPALTO

Il costo giornaliero dell'appalto è costituito dal prezzo offerto in sede di gara.

Essendo il servizio legato al calendario scolastico, l'importo giornaliero d'appalto verrà corrisposto alla ditta appaltatrice per le sole giornate di effettivo svolgimento del servizio.

Il costo per la sicurezza è di € 0,00 poichè non sono rilevati rischi da interferenze, ai sensi dell'art.26 del D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 e della Determinazione n. 3 del 5.3.2008 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici

L'importo complessivo dell'appalto, riferito ai tre anni scolastici, è indicato in via presunta in € 1.040.400,00 (unmilionequarantamilaquattrocento/00) oltre IVA.

Art. 11 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

A) Il servizio seguirà i calendari delle attività scolastiche per circa n 204 giorni per anno scolastico. Il numero di giorni di servizio previsti per anno scolastico non è impegnativo per il Comune essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili. Nessun indennizzo sarà pertanto dovuto nel caso in cui il numero dei giorni risultasse inferiore a quello previsto.

B) Il servizio di trasporto, oggetto del presente capitolato d'appalto, dovrà essere svolto in base alle seguenti prescrizioni:

1) il trasporto degli alunni sarà effettuato sulla base dei percorsi, di cui all'allegato Piano Trasporti, con l'obbligo del rigoroso rispetto degli stessi al fine di assicurare il normale svolgimento del servizio con tempestività, continuità, regolarità e sicurezza per gli utenti senza pregiudizio alcuno per l'attività scolastica. Eventuali situazioni particolari o modificazioni andranno sempre preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale, senza aggravii economici.

2) il servizio di trasporto dovrà essere effettuato tutti i giorni di funzionamento dei singoli Istituti scolastici.

3) in caso di entrata e/o uscita diversificata degli alunni a causa di scioperi, riunioni sindacali, etc. riguardanti il personale scolastico, gli orari di servizio saranno adeguati a tali esigenze, chiarendo che verrà effettuata una sola corsa in entrata o in uscita per istituto.

4) eventuali ritardi dovuti ad imprevisti e/o incidenti su percorsi dovranno essere comunicati tempestivamente all'Ufficio Scuola del Comune, indicando i motivi del ritardo, i tempi previsti per l'eliminazione del disagio ed eventuali luoghi di sosta dell'automezzo.

5) il Comune di Massa Lubrense si riserva la facoltà di richiedere, durante la durata dell'appalto, modifiche all'organizzazione del servizio sulla base della composizione dell'utenza o, comunque, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità;

6) gli alunni da trasportare giornalmente sono in numero di circa 450 e a tutti dovrà essere assicurato il posto a sedere;

7) la ditta appaltatrice dovrà garantire la continuità del servizio scolastico mettendo a disposizione in caso di guasto i mezzi sostitutivi necessari all'effettuazione dello stesso.

C) Nell'esecuzione del servizio, oggetto del presente capitolato, la Ditta, società o cooperativa appaltatrice impiegherà personale di assoluta fiducia ed in possesso di tutti i requisiti necessari allo svolgimento del servizio di trasporto scolastico. Al fine di poter effettuare i relativi controlli, all'affidatario è fatto obbligo di comunicare al Comune l'elenco del personale adibito al servizio, allegando copia delle patenti di guida e dei certificati di abilitazione professionale, nonché l'elenco del personale di vigilanza.

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto. L'appaltatore risponde in modo diretto per i propri dipendenti che non mantengono un comportamento corretto e rispettoso o adoperano nei riguardi dell'utenza un linguaggio poco consona. La ditta, società o cooperativa appaltatrice si impegna a richiamare e, se necessario, a sostituire i dipendenti che non manterranno una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste del Comune in questo senso saranno impegnative e vincolanti per l'aggiudicatario. La ditta, società o cooperativa può, nella propria autonomia, sostituire il personale di guida purchè le sostituzioni per numero e frequenza non siano tali da incidere negativamente sull'espletamento del servizio e siano opportunamente

motivate, fermo restando l'obbligo della preventiva comunicazione al Servizio Pubblica Istruzione che dette sostituzioni avvengano con operatori di pari professionalità ed esperienza. Analogamente, per il personale di vigilanza il numero delle sostituzioni non deve compromettere il buon andamento del servizio.

D) La ditta per tutti gli automezzi utilizzati deve fornire idonea documentazione probatoria attestante che i mezzi siano in possesso dei requisiti di cui al D.M. 31.01.1997.

Art. 12 - MODALITA' DI ESERCIZIO - REQUISITI

L'organizzazione del lavoro deve essere improntata ai criteri necessari per garantire la massima qualità possibile, complessivamente intesa, nel rispetto di quanto indicato nel presente capitolato. La Ditta è obbligata alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel D.M. 31 gennaio 1997 e nella circolare n. 23 del 11/03/1997 e di quelle relative alla circolazione sulle strade ed aree pubbliche.

Deve essere iscritta al Registro Elettronico Nazionale delle imprese di trasporto su strada (R.E.N.), ai sensi dell' art. 9, comma 6, del Decr. 25.11.2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante disposizioni tecniche di prima applicazione del Reg. (CE) 21-10-2009 n. 1071/2009.

Deve essere iscritta, altresì, all' Albo regionale delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico, istituito dalla Regione Campania ai sensi dell' art. 3, L.R. 1.8.2011, n. 13.

Inoltre, a mente dell'art. 5 della stessa L.R. n. 13/2011, la ditta deve essere munita dei seguenti requisiti:

disponibilità di una rimessa all'interno del Comune di Massa Lubrense;

disponibilità di mezzi necessari per lo svolgimento del servizio;

Il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere dimostrato ai fini del rilascio dell'autorizzazione comunale, di cui alla richiamata L.R. n.13/2011, e deve sussistere alla data di stipula del contratto di appalto.

Per quanto riguarda gli altri requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, la capacità economico-finanziaria e la capacità tecnico-professionale, si rinvia al Disciplinare di Gara.

Art. 13 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

La Ditta deve gestire il servizio con sufficiente personale, in possesso degli specifici requisiti professionali.

Il personale impiegato nella conduzione dei veicoli (n. 10 autisti) deve essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per la guida di tali mezzi, ovvero della patente di guida di tipo D pubblica con omologazione K e carta di qualificazione del conducente, nonché dei requisiti di idoneità fisica, ovvero non essere affetto da malattie contagiose o da malattie, infermità, malformazione che impediscano il regolare esercizio delle attività ovvero pregiudichino la sicurezza dei trasporti: requisiti da provare con certificato medico rilasciato dalla ASL competente.

Il personale di vigilanza (n. 10 vigilanti) deve svolgere con la necessaria diligenza il proprio compito, avendo cura di vigilare sull' incolumità fisica degli alunni trasportati e deve assumere un comportamento civile, rispettoso della persona ed adeguato alla particolare età degli utenti.

Dovrà in particolare :

- curare le operazioni di salita e di discesa dallo scuolabus
- aiutare l'alunno ad attraversare la strada

- verificare che tutti gli alunni occupino un posto a sedere durante il viaggio
- consegnare, all'arrivo presso le scuole, gli alunni agli insegnanti o al personale ausiliario con modalità da determinare in accordo con la scuola
- consegnare presso le fermate stabilite gli alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria unicamente ai genitori o loro delegati (per gli alunni di scuola media è previsto il ritorno autonomo a casa), avendo cura di avvisare la scuola di appartenenza o l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune o il Comando Vigili Urbani nel caso di assenza dell'adulto presso la fermata ed accompagnare l'alunno in un luogo sicuro (scuola, uffici comunali) fino all'arrivo dei genitori
- fornire al Servizio Pubblica Istruzione periodicamente l'elenco degli alunni trasportati al fine di verificare se gli stessi risultano iscritti regolarmente al servizio di trasporto

Il Comune si riserva il diritto di chiedere alla Ditta la sostituzione del personale di guida o di vigilanza ritenuto non idoneo al servizio per comprovati motivi. In tal caso la Ditta deve provvedere immediatamente a quanto richiesto.

Qualora, nonostante le segnalazioni e le richieste dell'Amministrazione Comunale in ordine alla cattiva condotta del personale, quest'ultimo continui nel suo comportamento scorretto, si determina motivo di risoluzione del rapporto contrattuale da parte del Comune.

Tutto il personale di guida e di vigilanza dovrà essere identificabile mediante l'esposizione di tesserino di riconoscimento.

I veicoli da utilizzare per il trasporto scolastico (n.10 automezzi di cui n. 4 di proprietà comunale) che saranno consegnati (in comodato) alla ditta aggiudicataria previo verbale di consegna, devono rispettare le norme vigenti in materia di uso e destinazione contenute nel D.Lgs 285/1992 e s.m.i., con particolare riguardo alle prescrizioni o limitazioni contenute nella carta di circolazione e nell'autorizzazione al trasporto scolastico, rilasciata ai sensi della L.R. 1.8.2011 n. 13. In virtù di quanto previsto dall'art.1, comma 1, lett. b) del D.M.31.1.1997, la ditta aggiudicataria è tenuta ad utilizzare per lo svolgimento del servizio esclusivamente veicoli rispondenti alla tipologia di scuolabus di cui all'art. 2, comma 1, lett. c) del D.M. 18.04.1977, immatricolati in uso di terzi per il trasporto scolastico, e relativa circolare applicativa del Ministero dei Trasporti n. 23 del 11.03.1997, tenuto conto della ridotta ampiezza di alcune strade di accesso ai plessi scolastici. La data di prima immatricolazione degli scuolabus forniti dalla ditta non deve essere anteriore al 1° gennaio 2008.

Fermo restando l'obbligo per la ditta appaltatrice di utilizzare scuolabus con data di prima immatricolazione non anteriore al 1° gennaio 2008, l'immissione in servizio di eventuali scuolabus immatricolati successivamente a tale data che la ditta ha dichiarato di rendere disponibili per l'appalto deve essere garantita entro e non oltre il termine di giorni 60 (sessanta) dalla data di ricezione della comunicazione di aggiudicazione dell'appalto, salvo differimento in presenza di valide ed eccezionali motivazioni, da documentare opportunamente. L'inadempienza di tale obbligo da parte della Ditta aggiudicataria comporta la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con incameramento della cauzione e promozione di azione risarcitoria per eventuali spese e danni causati al Comune in dipendenza dell'inadempienza.

Qualora la scadenza del termine di cui al comma precedente sia successiva alla data di decorrenza dell'appalto, è consentito, sino alla predetta scadenza, ai sensi dell' art.1, comma 1, lett. b) di D.M. 31.01.1997 , l'utilizzo di autobus di cui all'art, 2, comma 1, lett. a) del D.M. 18.04.1977, immatricolati in uso di terzi per il servizio di linea o per il servizio di noleggio con conducente, sempre con data di prima immatricolazione non anteriore al 1° gennaio 2008.

Qualora nel corso dell'appalto la Ditta intenda sostituire un veicolo, deve fornire immediata comunicazione al Comune, trasmettendo la relativa documentazione identificativa; la sostituzione dello scuolabus deve avvenire nel rispetto delle condizioni dell'appalto.

A norma dell'art. 2 della L.R. 1.8.2011, n. 13 i veicoli in servizio devono essere muniti di contrassegno con la dicitura " Trasporto scolastico", da esporsi sulle due fiancate del veicolo e di un contrassegno in metallo da applicarsi sulla targa del veicolo, recante le seguenti indicazioni:

- a) nome del Comune nel quale espleta il servizio di trasporto scolastico e stemma comunale
- b) numero di ordine progressivo
- c) dicitura in nero "TS"

Tutti i veicoli devono essere tecnicamente efficienti, in buono stato di manutenzione ed in perfetto stato di pulizia interna ed esterna. Qualora, nel corso dell'appalto, gli automezzi mostrino segni di degrado, la ditta affidataria è tenuta, su richiesta dell'Ente, alla loro immediata sostituzione.

La ditta affidataria, prima della stipula del contratto, è tenuta a fornire :

- il nominativo del referente/coordinatore del servizio al quale potranno essere fatte comunicazioni urgenti circa variazioni improvvisate al servizio e che ha il compito di intervenire e provvedere a riguardo di eventuali problemi che dovessero insorgere relativamente all'espletamento del servizio. La comunicazione a tale referente/coordinatore (anche verbale) avrà valore di comunicazione alla ditta.
- l'elenco di tutti i veicoli da impiegare nel servizio
- copia delle carte di circolazione dei mezzi
- copia delle polizze assicurative di cui al successivo art.18
- elenco nominativo di tutto il personale (di guida e di vigilanza) utilizzato, completo di recapiti telefonici, allegando per il personale di guida copia delle patenti con omologazione K e delle carte di qualificazione del conducente.
- nominativo del responsabile del servizio di protezione e prevenzione aziendale
- cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto dell'appalto, ai sensi dell'art.- 113 del D.lgs. n. 163/2006. In caso di cauzione prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Art. 14- CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE DELL' APPALTO – CLAUSOLA SOCIALE

La ditta aggiudicataria si impegna ad utilizzare per il periodo di durata dell' appalto, tutto il personale di guida (n.9 autisti) della precedente ditta affidataria, nell'ottica del mantenimento

degli attuali livelli occupazionali, data la situazione di crisi economica che ha investito anche il territorio comunale.

Art. 15 – CONTRATTO D'APPALTO

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto ha luogo entro il termine di sessanta giorni. Qualora, senza giustificati motivi, la ditta non adempia a tale obbligo entro il predetto termine, la stazione appaltante dichiara la decadenza dell'aggiudicazione e procede all'affidamento del servizio in favore della ditta che segue in graduatoria.

La ditta aggiudicataria è tenuta al pagamento di tutte le spese contrattuali dovute per legge.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, l'Amministrazione ne richieda l'esecuzione anticipata, ai sensi dell'art. 11, comma 12 del D.Lgs.12.4.2006. n.163, previo deposito della cauzione definitiva e della documentazione di cui innanzi relativa ai mezzi ed al personale impiegati.

Art. 16 – CAUZIONE

La ditta partecipante, pena esclusione, deve presentare a corredo dell'offerta una garanzia pari al 2% del valore complessivo dell'appalto (€ 20.808,00), sotto forma di cauzione o di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1° settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell' economia e delle finanze.

La cauzione provvisoria versata dall'aggiudicataria verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto quando verrà sostituita con quella definitiva. Nel caso in cui l'aggiudicataria rinunci all'affidamento dell'appalto l'Amministrazione tratterà, a titolo di penale, la cauzione provvisoria versata, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Per quanto riguarda la caratteristiche della garanzia, si fa espresso riferimento al Disciplinare di gara, art. 8.

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, l'aggiudicataria dovrà costituire all'atto della stipula del contratto d'appalto, apposita cauzione definitiva per un importo pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, secondo le modalità già indicate.

Il deposito cauzionale definitivo sarà svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione del rapporto contrattuale, previo accertamento del regolare soddisfacimento di tutti i relativi obblighi.

La cauzione dovrà essere mantenuta nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto.

Il Comune di Massa Lubrense è autorizzato a prelevare dalla cauzione tutte le somme di cui potrà divenire creditore nei riguardi della ditta appaltatrice per penalità derivanti da inadempienze contrattuali, danni o altro alla stessa imputabili.

Conseguentemente alla riduzione della cauzione, la ditta appaltatrice è obbligata nel termine di quindici giorni a reintegrare la cauzione. In caso di inadempienza la cauzione verrà integrata d'ufficio, prelevandola dal corrispettivo dell'appalto.

Art. 17 – OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO.

Nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, la Ditta si obbliga ad applicare tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali del lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi.

Il soggetto affidatario è tenuto, inoltre, ad osservare e far osservare al proprio personale tutte le norme in materia di circolazione stradale, antinfortunistiche e sulla sicurezza del lavoro, vigenti nel periodo di durata dell'appalto, sollevando il Comune di Massa Lubrense da ogni controversia derivante e conseguente il rapporto di lavoro che intercorre tra la ditta affidataria ed i suoi dipendenti.

Il Comune verifica la regolarità della Ditta nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nonché di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS ed INAIL, mediante l'acquisizione d'ufficio del documento di regolarità contributiva (D.U.R.C)

Art. 18 – INFORTUNI E DANNI

L'impresa appaltatrice si assume ogni responsabilità inerente al servizio, sia per quanto riguarda l'incolumità e la sicurezza delle persone trasportate, sia per gli eventuali danni derivati al Comune stesso o a terzi, in dipendenza dall'espletamento del servizio. L'impresa appaltatrice, pertanto, risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose, comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

Per la responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C. precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie e accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

Per i veicoli adibiti al servizio di trasporto scolastico, la ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso di:

- a) Polizza RCA (R.C. auto) per ogni automezzo con un massimale unico pari ad almeno 25.000.000,00 (venticinque milioni di euro)

Copia di tali polizze assicurative devono essere consegnate al Comune prima della stipula del contratto e, comunque prima dell'inizio dell'appalto.

La ditta è tenuta a dare al Comune, immediata comunicazione formale di tutti gli incidenti verificatesi, come sinistri, collisioni, ed altro, qualunque importanza rivestano, anche quando nessun danno si sia verificato.

Art.19- DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

E' fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi a quanto previsto dalla normativa in materia di cui al D.Lgs. 9.4.2008 n. 81. A tale riguardo la Ditta prima dell'inizio dell'appalto deve depositare il Documento di Valutazione dei Rischi che formerà parte integrante del relativo contratto, seppur non allegato.

Art. 20- NORME COMPORTAMENTALI

Durante lo svolgimento del servizio, il vettore ad esso preposto dall'appaltatore deve osservare le seguenti prescrizioni:

- non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso;
- assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;
- mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei loro genitori,
- tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- non fumare;
- osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione;
- non far salire a bordo persone estranee, fatta eccezione per il personale comunale incaricato di effettuare controlli.

Art. 21 - PENALITA'

La constatata negligenza nell'esecuzione del servizio, l'inosservanza degli obblighi del contratto e gli avvenuti disservizi provocati agli utenti, saranno immediatamente contestati alla ditta appaltatrice, alla quale sarà consentito, entro il termine di 48 ore a decorrere dal primo giorno lavorativo successivo a quello della ricezione della contestazione, di presentare tutte le giustificazioni utili.

In caso di mancato riscontro o qualora le giustificazioni siano ritenute insufficienti, sarà applicata una penale graduata, in relazione alla gravità dell'inadempienza e all'eventuale recidiva di quanto contestato, da € 200 (duecento) ad € 2.000 (duemila), stabilita a giudizio insindacabile del Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione.

Costituiscono prova di disservizio e di violazione degli obblighi, le segnalazioni pervenute dalle scuole, dal Comando di Polizia Municipale, dalle famiglie degli utenti interessati.

L'applicazione della penale prescinde dall'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o dalla risoluzione del contratto.

Art. 22- SUBAPPALTO

Il presente appalto non può essere ceduto a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 118 del D.lgs. 163/06.

Art. 23 – ESERCIZIO DI CONTROLLO

In qualsiasi momento il Servizio Pubblica Istruzione potrà effettuare controlli sul servizio di trasporto e sull'utenza, avvalendosi, ove necessario, del Corpo di Polizia Municipale.

Art. 24 – PAGAMENTI E PRESCRIZIONI

I pagamenti avverranno dietro presentazione di regolari fatture, da emettersi mensilmente, recanti l'indicazione dei giorni di servizio effettuati nel corso del mese. Le fatture verranno pagate dal Comune di Massa Lubrense entro 30 giorni dalla presentazione, sulla base dei giorni di effettivo servizio svolto, vistate per la regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Istruzione. Tale termine potrà essere interrotto soltanto nel caso di irregolarità riscontrate nella fattura, formalmente comunicate alla ditta e fino alla eliminazione delle irregolarità stesse.

Il pagamento è comunque subordinato all'accertamento della regolarità contributiva ((acquisizione del DURC ai sensi dell'art.2 del D.L.25.9.2002, n. 210, convertito in legge n. 266/2002 e ss.mm.ii. e della circolare INPS n. 122 del 30.12.2005) e degli adempimenti sulla tracciabilità finanziaria, ai sensi dell'art.3 della legge 13.8.2010 n. 136, come modificato dal decreto legge 12.11.2010, n. 187, convertito con modificazioni in legge 17.12.2010 n. 217 e alle verifiche di cui all'art. 48 bis del DPR 29.09.1973 n. 602.

Il corrispettivo dell'appalto è comprensivo di qualsiasi spesa.

Art. 25 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative al contratto, nessuna esclusa, comprese quelle di bollo e registro sono per intero a carico del soggetto aggiudicatario.

La forma del contratto è quella pubblico - amministrativa.

Art. 26 – COPERTURA FINANZIARIA

La spesa è finanziata con fondi del Bilancio Comunale.

Art. 27 – CONTROVERSIE CONTRATTUALI

Per tutte le controversie non definibili direttamente con la ditta, si farà ricorso all'Autorità Giudiziaria, foro competente Torre Annunziata.

Art. 28 – PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

L'aggiudicataria dell'appalto si impegna ad ottenere, a propria cura e spese, tutti i permessi ed autorizzazioni, anche amministrative, che si rendessero necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

Art. 29 – NATURA DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente atto, non potranno in alcun modo costituire rapporto di impiego, né pubblico, né privato, a carattere precario e/o a tempo determinato.

Art. 30- AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 12.4.2006, n.163, la ditta, per il soddisfacimento del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, può avvalersi dei requisiti di un altro soggetto.

A tale scopo, in sede di gara, la ditta deve rendere apposita dichiarazione e presentare la dovuta documentazione, secondo le indicazioni previste nel disciplinare di gara, a cui si fa espresso riferimento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria rispondono in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione al servizio oggetto del contratto.

Gli obblighi antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti dell'impresa ausiliaria.

In sede di gara non è consentito, a pena esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipano sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Il concorrente può avvalersi per ciascun requisito di una sola impresa ausiliaria.

La stazione appaltante trasmette all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio.

Art. 31 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA

Oltre a quanto previsto agli artt. 1453 e 1454 del C.C. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivi per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. le seguenti ipotesi:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico dell'impresa aggiudicataria;
- b) messa in liquidazione o altri casi di cessazione dell'attività dell'impresa aggiudicataria;
- c) applicazione di tre penalità per gravi motivi e successiva diffida ad adempiere;
- d) utilizzo di automezzi non rispondenti alle prescrizioni del presente capitolato, alle disposizioni vigenti in materia di trasporto scolastico e del codice della strada con particolare riferimento alle obbligazioni in merito previste dal precedente articolo 12;
- e) gravi danni agli utenti dei servizi riconducibili a comportamenti negligenti, dolosi o colposi da parte degli incaricati e dipendenti dell'appaltatore;
- f) interruzione non motivata del servizio. Sono fatti salvi i casi di forza maggiore comunque imprevisi ed imprevedibili per i quali le giustificazioni addotte dall'affidatario siano state ritenute valide dalla stazione appaltante;
- g) gravi inadempienze e mancato rispetto dei percorsi previsti nel Piano Trasporti, degli orari fissati e di eventuali successive disposizioni emanate dall'Amministrazione Comunale;
- h) utilizzo di personale non in possesso dell'abilitazione di guida richiesta;
- m) mancata stipulazione o rinnovo dei contratti assicurativi richiesti;
- i) revoca dell'attestato di idoneità professionale per dirigere l'attività di trasporto di viaggiatori su strada;
- l) violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- m) cancellazione dall'Albo regionale delle aziende di trasporto scolastico ex art. 3 della L.R. 1.8.2011 n. 13
- n) mancato rispetto della clausola sociale

Qualora il contratto venga risolto per inadempimento dell'appaltatore ad esso saranno liquidate le sole prestazioni eseguite regolarmente, previo risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione comunale, ivi compresi quelli derivanti dalla stipulazione di un nuovo contratto.

Art. 32 - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di fallimento della Ditta aggiudicataria o di risoluzione del contratto per grave inadempimento, sono interpellati progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, come risultano dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario affidatario.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

Art.33 – RINVIO AD ALTRE NORME

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nel disciplinare di gara, si applicano le disposizioni dettate dalla L.R. 1.8.2011, n. 13 e da ogni altra norma vigente in materia di trasporto scolastico, nonché dal D.Lgs.12.4.2006 n. 163 (Codice degli Appalti) e s.m.i. dal DPR 5.10.2010, n.207, dalla L.R. 27.2.2007,n.3 e dal Regolamento di attuazione n. 7/2010 e dalle norme del codice civile e di procedura civile.

All'appalto si applicano, altresì, le leggi ed i regolamenti che possono essere emanati nel corso di validità del contratto, che riguardano in particolar modo la sicurezza del lavoro, il Codice della strada, e quant'altro possa avere attinenza con il servizio oggetto dell'appalto.

Art. 34 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che:

- a) il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Massa Lubrense;
- b) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti nel presente procedimento di gara e le relative modalità di trattamento ineriscono all'espletamento della gara medesima;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un'eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale degli enti partecipanti al procedimento in base alle normative vigenti;
 - 2) i concorrenti che partecipano alla gara;
 - 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/90 e s.m.i.;
- e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003, cui si rinvia.

PERCORSO N. 1

ENTRATA

- **Ore 7,35 Termini– Centro Villaggio di Casa –Metrano - Via Spina – S.Maria della Neve per scuola media PULCARELLI;**
-
- **ORE 8.15 – S.M. della Neve -Metrano – Villaggio di Casa - Tore di Casa per scuola elementare e materna Monticchio;**

USCITA

- **12,50= Materna Monticchio senza mensa per Titigliano metrano – Villaggio di Casa;**
- **13,20 – Elementare da Monticchio per Metrano - Villaggio di Casa;**
- **14.00 - scuola media PULCARELLI per S.Maria della Neve – Via Spina - Metrano – Centro Villaggio di Casa - Termini;**
-
- **15.25 – scuola MATERNA MONTICCHIO per Metrano Villaggio di Casa –**
- **16.30 – scuola media PULCARELLI per S.Maria della Neve – Via Spina - Metrano – Villaggio di Casa (mercoledì e venerdì);**

PERCORSO n. 2

ENTRATA

- **ORE 7,30 – PIAZZA ACQUARA – SAN NICOLA- PIAZZA PASTENA per scuola media PULCARELLI;**
-
- **ORE 8,15 – Nerano – Cantone - Termini Via S.Maria della Neve per Pastena Materna e primaria.**

USCITA

- ORE 12,15 materna Pastena per Termini – Nerano (senza mensa);**
- ORE 13,20 primaria Pastena per Nerano – senza mensa;**
- **ORE 14,00 – Scuola Media Pulcarelli – Per Pastena - Acquara;**
- **Ore 15,30 – Scuola Materna PASTENA – per Termini - Nerano Marina del Cantone (con mensa);**

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA PULCARELLI

- ORE 16,45 – Scuola media Pulcarelli per PASTENA –ACQUARA (mercoledì e Venerdì).**

PERCORSO N.3

ENTRATA

- **ORE 7.35 – Metrano – Monticchio –Titigliano – Turro-Pastena per S.M. Pulcarelli;**
- ORE 8.25 – Pastena - Titigliano – per scuola elementare di MONTICCHIO**
- **ORE 8.45 – S.Agata AGIP – Piazza e Doppio corso – Via Deserto “O’Sole Mio” per SCUOLA MATERNA PASTENA;**

USCITA

- **Ore12.15 - scuola.materna Pastena per S.Agata – Via Deserto -(senza mensa);**
- **Ore13.20 – scuola elementare MONTICCHIO per Titigliano - Pastena;**
- **Ore 14,00 – scuola media PULCARELLI per Pastena – Monticchio – Metrano;**
- **Ore 15.20 – Scuola Materna Pastena per S,.Agata – Via Deserto (con mensa)**
- **Ore 15,50 – Scuola elementare Monticchio per TITIGLIANO - Pastena(martedì e giovedì);**
- **Ore16.30 – Scuola media PULCARELLI per Metrano – Monticchio – Titigliano – Turro-Pastena -(-mercoledì e venerdì);**

PERCORSO N. 4

ENTRATA

- **ORE 7.35 – Marciano – Via Scola - Ponte Caselle - Bivio S.Maria – Annunziata - S.Maria - Piazza S.Francesco - per scuola media BOZZAOTRA;**

ORE 8.10 – Marina di Puolo - primaria e infanzia CAPOLUOGO;

-

USCITA

ORE 13.20 – scuola elementare Capoluogo – per Marina di Puolo (senza mensa);

-

- **ORE 13.45 – Scuola Media BOZZAOTRA – (senza mensa) per Piazza S.Francesco – Bivio S.Maria- S.Maria – S.Maria Annunziata – Ponte Caselle – Via Scola;**

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE MARTEDI' E GIOVEDI'

ORE 15,50 – SCUOLA ELEMENTARE di Massa Capoluogo per Marina di Puolo.

ORE 15,25 – Materna Capoluogo per Marina di Puolo;

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA BOZZAOTRA MERCOLEDI' E VENERDI'

- **ORE 16,30 – scuola media Bozzaotra per Piazza S.Francesco – Bivio S.Maria- S.Maria – S.Maria Annunziata – Ponte Caselle – Via Scola;**

-

PERCORSO N 5

ENTRATA

- ORE 7.30 – Puolo – Villazzano per scuola media BOZZAOTRA;
-
- ORE 7,50 – Marina Lobra - “ “
- ORE 8.25 – Schiazzano - per scuola elementare CAPOLUOGO;

USCITA

- ORE 12.30 – scuola materna Capoluogo – per Rot.le Massa-Turro – Parco delle Sirene – L.Liparulo S.Francesco – Massa Turro - Schiazzano (senza mensa);
-
- ORE 13.20 – Scuola elementare Massa Capoluogo – per Schiazzano (lunedì – mercoledì- venerdì)
-
- ORE 13.50 – Scuola Media BOZZAOTRA – per Marina Lobra;
-
- ORE 14.00 – S.Media Bozzaotra – per Villazzano – Marina di Puolo;
-
- ORE 15.25 – scuola materna Marina Lobra (CON MENSA)

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE DIREZIONE DIDATTICA MARTEDI' E GIOVEDI'

- ORE 15.50 – scuola elementare Massa Capoluogo – per -Marina Lobra ;

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA BOZZAOTRA MERCOLEDI' E VENERDI

- ORE 16,30 – scuola media Bozzaotra per Marina Lobra;
- ORE 16,45 – scuola media Bozzaotra per Villazzano – Marina di Puolo;

PERCORSO N.6

ENTRATA

- **ORE 7.30 – Marina del Cantone – Piazzetta Nerano - Rot.le Capo D'Arco Nerano Monticchio - per scuola media BOZZAOTRA;**
-
- **ORE 8.15 – S.Francesco – Massa Turro – Bivio Schiazzano - per scuola elementare CAPOLUOGO;**

USCITA

- **ORE 13,20 – Scuola elementare Capoluogo – per S.Francesco – Massa Turro – Bivio Schiazzano (senza mensa);**
- **ORE 13.50 – Scuola Media BOZZAOTRA – per Monticchio – Rot.le Capo d'Arco - Nerano - Marina del Cantone;**
-

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO MARTEDI' E GIOVEDI'
- **ORE 16,00 – SCUOLA ELEMENTARE – PER S.Francesco – Massa Turro – Bivio Schiazzano**

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA BOZZAOTRA MERCOLEDI' E VENERDI'

- **ORE 16,30 – scuola media Bozzaotra per Monticchio – Rot.le Capo d'Arco - Nerano – Marina del Cantone.**

PERCORSO N.7

ENTRATA

- **ORE 7.30 – Bivio Titigliano – Monticchio – Metrano -Tore di Casa – Termini - Via Roncato – S.Liberatore – Via IV Novembre - per scuola media BOZZAOTRA;**
-
- **ORE 8.10 – Via Roncato - Marciano - S. Liberatore – Via IV Novembre - per scuola elementare CAPOLUOGO;**
-

USCITA

- **ORE 13.20 – scuola elementare Capoluogo – per Via IV Novembre – San Liberatore – Marciano – Via Roncato (senza mensa);**
-
- **ORE 13.50 – Scuola Media BOZZAOTRA – (senza mensa) – Via IV Novembre – S.Liberatore – Via Roncato – Termini - Tore di Casa – Metrano - Monticchio – Bivio Titigliano;**
-

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE MARTEDI' E GIOVEDI'

ORE 16,00 – SCUOLA ELEMENTARE di Massa Capoluogo per Via IV Novembre – San Liberatore – Marciano – Via Roncato.

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA BOZZAOTRA MERCOLEDI' E VENERDI'

- **ORE 16,30 – scuola media Bozzaotra per Via IV Novembre – S.Liberatore – Via Roncato – Tore di Casa – Metrano - Monticchio – Bivio Titigliano;**
-

PERCORSO N. 8

ENTRATA

- **ORE 7.40 – Piazzetta Schiazzano – Bivio Schiazzano – Rot.le Massa Turro – Parco delle Sirene -per scuola media BOZZAOTRA;**
-
- **ORE 8.15 – Bivio Belvedere - S.Maria – Ponte Caselle - per scuola elementare CAPOLUOGO;**
- **ORE 8,40 – Bivio S.Maria – Bivio Annunziata – Ponte Caselle – Marciano Via Scola –**
- **Via S.Liberatore – Via IV Novembre per Scuola materna Massa Capoluogo.**

USCITA

ORE 12,30- scuola materna Massa Capoluogo (SENZA MENSA) – Via IV Novembre – Conca Verde – S.Liberatore – Marciano – Via Scola – Ponte Caselle – Bivio Annunziata – Bivio S.Maria;

ORE 13.20 – scuola elementare Capoluogo – per Bivio Belvedere - S.Maria – Ponte Caselle (senza mensa);

ORE 13.50 – Scuola Media BOZZAOTRA – (senza mensa) per Rot.le Massa Turro -Parco delle Sirene –Bivio S.Francesco – Bivio Schiazzano – Piazzetta Schiazzano;

ORE 15,25 – Scuola materna Massa Capoluogo (con mensa) per Via IV Novembre – Conca Verde - Via S.Liberatore – Marciano Via Scola – Ponte Caselle – Bivio Annunziata – Bivio S.Maria;

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE MARTEDI' E GIOVEDI'

ORE 15,50 – SCUOLA ELEMENTARE di Massa Capoluogo per Bivio Belvedere- S.Maria – Ponte Caselle.

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA BOZZAOTRA MERCOLEDI' E VENERDI'

- **ORE 16,30 – scuola media Bozzaotra per Rot.le Massa Turro -Parco delle Sirene – Bivio S.Francesco – Bivio Schiazzano – Piazzetta Schiazzano;**

PERCORSO N. 8

ENTRATA

- **ORE 7.40 – Piazzetta Schiazzano – Bivio Schiazzano – Rot.le Massa Turro – Parco delle Sirene -per scuola media BOZZAOTRA;**
-
- **ORE 8.15 – Bivio Belvedere - S.Maria – Ponte Caselle - per scuola elementare CAPOLUOGO;**
- **ORE 8,40 – Bivio S.Maria – Bivio Annunziata – Ponte Caselle – Marciano Via Scola –**
- **Via S.Liberatore – Via IV Novembre per Scuola materna Massa Capoluogo.**

USCITA

ORE 12,30- scuola materna Massa Capoluogo (SENZA MENSA) – Via IV Novembre – Conca Verde – S.Liberatore – Marciano – Via Scola – Ponte Caselle – Bivio Annunziata – Bivio S.Maria;

ORE 13.20 – scuola elementare Capoluogo – per Bivio Belvedere - S.Maria – Ponte Caselle (senza mensa);

ORE 13.50 – Scuola Media BOZZAOTRA – (senza mensa) per Rot.le Massa Turro -Parco delle Sirene –Bivio S.Francesco – Bivio Schiazzano – Piazzetta Schiazzano;

ORE 15,25 – Scuola materna Massa Capoluogo (con mensa) per Via IV Novembre – Conca Verde - Via S.Liberatore – Marciano Via Scola – Ponte Caselle – Bivio Annunziata – Bivio S.Maria;

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE MARTEDI' E GIOVEDI'

ORE 15,50 – SCUOLA ELEMENTARE di Massa Capoluogo per Bivio Belvedere- S.Maria – Ponte Caselle.

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA BOZZAOTRA MERCOLEDI' E VENERDI'

- **ORE 16,30 – scuola media Bozzaotra per Rot.le Massa Turro -Parco delle Sirene – Bivio S.Francesco – Bivio Schiazzano – Piazzetta Schiazzano;**

PERCORSO N. 9

ENTRATA

- **ORE 7.30 – Piazza S.Maria della Neve – Via Leucosia – Via Spina - Peraccio – Via delle Tore - TERMINI PIAZZA – VIA RONCATO per scuola media BOZZAOTRA;**
- ORE 8.15 – Marina Lobra - per scuola elementare CAPOLUOGO;**
- ORE 8,40 – Schiazzano – S.Francesco Piazza – Via Massa Turro - Parco delle Sirene per materna Capoluogo;**

USCITA

- **ORE 12,30 – scuola materna Capoluogo – Per Schiazzano – S.Francesco (senza mensa)**
- **ORE 13.20 – scuola elementare Capoluogo – per Marina Lobra (senza mensa);**
- **ORE 13.50 – Scuola Media BOZZAOTRA – (senza mensa) per Via Roncato - Piazza Termini – Via delle Tore – Bivio Peraccio Via Spina – Via Leucosia – Piazza S.Maria della Neve;**
- **ORE 15,25 – Scuola Materna Capoluogo – (con mensa) per Parco delle Sirene - S.Francesco - Schiazzano -**

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE MARTEDI' E GIOVEDI'

ORE 15,50 – SCUOLA ELEMENTARE Massa Capoluogo per Marina Lobra.

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA BOZZAOTRA MERCOLEDI' E VENERDI'

- **ORE 16,30 – scuola media Bozzaotra per Via Roncato - Piazza Termini – Via delle Tore – Peraccio – Via Spina – Via Leucosia – Piazza S.Maria della Neve.**

PERCORSO N. 10

ENTRATA

- ORE 7.35 – TORCA PIAZZA – per scuola media PULCARELLI;
- ORE 7,50 – TORCA PIAZZA “ “ “
- ORE 8.05 – S.Maria della Neve – Metrano – Villaggio di Casa – (Nerano) – Bivio Fontana – Termini – Via delle Tore – Gocce di Capri - per Monticchio - Titigliano per scuola primaria CAPOLUOGO;
- ORE 8,45 – Bivio Metrano - Bivio Peraccio – Villaggio di Casa - Piazza Termini – Via Roncato– per materna Capoluogo;

USCITA

- ORE 12,20 – scuola materna Capoluogo –Via Roncato – Piazza Termini – Villaggio di Casa - Bivio Peraccio - Bivio Metrano (senza mensa);
- ORE 13.20 – scuola primaria Capoluogo – per Titigliano - Monticchio - Metrano – Via delle Tore – Piazza Termini – Via Fontana di Nerano – Villaggio di Casa S.Maria della Neve (senza mensa);
- ORE 14.00 – Scuola Media PULCARELLI – (senza mensa) per - Piazza Torca;
- ORE 14,15 – Scuola Media Pulcarelli – per Torca;

ORE 15,00= materne Capoluogo per Via Massa Turro - Bivio Peraccio – Villaggio di Casa – Piazza Termini- Via Roncato;

TEMPO LUNGO SCUOLA ELEMENTARE MARTEDI' E GIOVEDI'

ORE 16,00= primaria Capoluogo per Bivio Titigliano – Monticchio – Metrano – Villaggio di Casa – Bivio Capo d'Arco Nerano – Bivio Fontana –Termini - Via delle Tore - Gocce di Capri – Via S.Maria della Neve.

TEMPO LUNGO SCUOLA MEDIA PULCARELLI - MERCOLEDI' E VENERDI'

- ORE 16,30= per Torca Piazza.